

UCHWAŁA NR 51/205
Zarządu Powiatu Przasnyskiego
z dnia 30 sierpnia 2005 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu przyznawania środków finansowych
za pracę z uczniem zdolnym.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. NR 142 z 2001 roku poz. 1592 z póź. zmn.) uchwala się, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Regulamin przyznawania środków finansowych za pracę z uczniem zdolnym w brzmieniu załącznika do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Przasnyskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu
[Podpis]
mgr inż. Zenon Szczepaniak

REGULAMIN PRYZNAWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH ZA PRACĘ Z UCZNIEM ZDOLNYM

§ 1

Regulamin reguluje tryb i kryteria przyznawania środków finansowych na pracę z uczniem zdolnym.

§ 2

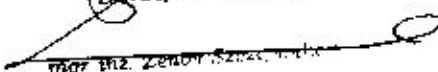
1. W budżecie powiatu tworzy się specjalny fundusz na pracę z uczniem zdolnym. Suma środków finansowych będzie uchwalana przez Radę Powiatu na dany rok budżetowy.
2. Środki przyznawane będą przez Zarząd Powiatu na wniosek dyrektora szkoły.
3. Dyrektorzy szkół, których uczniowie biorą udział:
 - 1) w olimpiadach przedmiotowych- od etapu wojewódzkiego,
 - 2) w konkursach- od etapu międzywojewódzkiego (regionalnego, centralnego).mogą ubiegać się o środki z funduszu o którym mowa w ust. 1.
4. Wniosek o przyznanie środków powinien zawierać:
 - 1) dane szkoły,
 - 2) dane ucznia lub uczniów, którzy zakwalifikowali się do etapów konkursu, jak wyżej,
 - 3) wysokość środków finansowych,
 - 4) krótkie uzasadnienie.
5. Wnioski mogą być składane w czasie całego roku budżetowego.
6. Dyrektorzy szkół mogą również składać wnioski o przydział środków finansowych na refundację poniesionych wydatków związanych z konkursami i olimpiadami, na zasadach określonych w ust. 2,3 i 4.

§ 3

1. Środki finansowe o których mowa w § 2 mogą być przeznaczone w szczególności na :
 - 1) koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia lub delegacji,
 - 2) wpisowe za uczestnictwo w konkursach i olimpiadach,
 - 3) koszty przygotowania ucznia do konkursu lub olimpiady (tj. zakup niezbędnych materiałów, odczynników, rekwizytów, itp.),
 - 4) przydział dodatkowych godzin dla nauczyciela przygotowującego do konkursu/ olimpiady (godziny można przydzielić tylko w czasie trwania konkursu),
 - 5) nagrody dla nauczycieli, którzy przygotowywali uczniów do konkursów lub olimpiad,
 - 6) inne uzasadnione uczestnictwem w konkursach i olimpiadach wydatki.
2. Wnioski o których mowa w § 2 ust. 4 będą rozpatrywane w miarę posiadanych środków.

§ 4

1. Rozliczenie przyznanych środków winno nastąpić w terminie 7 dni po zakończeniu konkursu lub olimpiady na podstawie zbiorczego zestawienia poniesionych wydatków.
2. Niewykorzystane środki podlegają zwrotowi na rachunek bankowy powiatu BPH S.A. O/PPRZASNYSZ 57106000760000401430044679.

PRZEWODNICĄ
Zarządu Powiatu

mgr inż. Zenon Szmaciński