

**Uchwała** ..... 11/23/2006 .....

**Rady Powiatu Przasnyskiego**

**z dnia** ..... 12. grudnia 2006 r. ....

**w sprawie wprowadzenia zmian oraz zatwierdzenia tekstu jednolitego „Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości lub maturalnego w powiecie przasnyskim na rok szkolny 2006/2007” przyjętego Uchwałą Nr XXXV/283/06 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 14 września 2006 roku.**

Na podstawie art. 12 pkt.10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§1.**

Wprowadza się zmiany do „Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości lub maturalnego w powiecie przasnyskim na rok szkolny 2006/2007”, przyjętego Uchwałą Nr XXXV/283/06 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 14 września 2006 roku, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§2.**

Zatwierdza się tekst jednolity „Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości lub maturalnego w powiecie przasnyskim na rok szkolny 2006/2007”, po zmianach przyjętych niniejszą Uchwałą, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§3.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Przasnyskiego.


**§4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

  
Bożena Lembrzuska

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
mgr Krzysztof Bienkowski

Załącznik nr 1

Do Uchwały Nr.....11/23/2006.....

Rady Powiatu Przasnyskiego

z dnia .....12 grudnia.....2006 roku.

w sprawie wprowadzenia zmian oraz zatwierdzenia tekstu jednolitego „Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości lub maturalnego w powiecie przasnyskim na rok szkolny 2006/2007” przyjętego Uchwałą Nr XXXV/283/06 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 14 września 2006 roku.

§1

W rozdziale II, § 3, ust. 2, pkt2), lit. b) otrzymuje brzmienie:

„W przypadku zaniedbania obowiązku szkolnego i przekroczenia przez ucznia ustalonego limitu godzin, traci on prawo do stypendium, zarówno w kolejnych miesiącach, jak również za miesiąc, w którym utracił prawo do stypendium”.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
mgr Krzysztof Bieńkowski

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr 11/23/2006  
Rady Powiatu Przasnyskiego  
z dnia 12 kwietnia 2006 rok.

**REGULAMIN  
PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE  
SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH  
UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTWA DOJRZAŁOŚCI LUB  
MATURALNEGO W POWIECIE PRZASNYSKIM NA ROK SZKOLNY 2006/2007.**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa.

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. „obszary wiejskie” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą.
2. „trudna sytuacja materialna” – definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę w skali miesiąca określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Instytucję Wdrażającą.
3. „dochód” – definicja dochodu przyjęta w art. 3 Ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 Nr 228 poz. 2255 z późn. zm.). W przypadku osób utrzymujących się z gospodarstwa rolnego za podstawę obliczenia dochodu przyjmuje się przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym.
4. „dokumenty niezbędne do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub osoby uczącej się” – wykaz dokumentów wynika z §2 ust. 2 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. z 2005 r. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.)
5. „inne wydatki obligatoryjnie wymagane przez szkołę” – wydatki, które zobowiązany jest ponosić uczeń, aby w pełni korzystać z zajęć wynikających z planu nauczania oraz programu wychowawczego szkoły oraz te, których ponoszenie wynika z odrębnych przepisów.

**§ 2**

1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole średniej kończącej się maturą.



2. Powiat Przasnyski przekazuje realizację projektu oraz środki na jego wykonanie publicznym i niepublicznym szkołom ponadgimnazjalnym umożliwiającym uzyskanie świadectwa dojrzałości lub maturalnego, dla których jest organem prowadzącym lub dotującym, z wyłączeniem szkół dla dorosłych.
3. Przekazanie realizacji projektu i środków na jego realizację odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Zarządem Powiatu Przasnyskiego a dyrektorem szkoły, które określi zasady i tryb współpracy w zakresie obsługi i finansowania stypendiów.
4. Stypendia przyznawane są przez szkolną komisję ds. pomocy materialnej, zwaną dalej „komisją” na wniosek ucznia. Komisja ustala listę stypendystów oraz listę rezerwową stypendystów. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel kuratorium i organu prowadzącego szkołę.
5. Listy stypendystów wymienione w ust. 4 podlegają zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.
6. Komisję, na okres roku szkolnego, powołuje dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej lub rady szkoły.

## II. Formy pomocy

### § 3

1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 3 niniejszego paragrafu w następujących formach:
  - 1) rzeczowej,
  - 2) finansowej
2. W przypadku formy finansowej wypłata stypendium nastąpi na podstawie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach szkolnych, pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne oraz przedłożeniu na koniec roku szkolnego świadectwa ukończenia klasy, szkoły lub świadectwa maturalnego.
  - 1) Zaświadczenie o uczestnictwie w zajęciach szkolnych będzie podpisywane przez dyrektora szkoły i składane na koniec listopada 2006 r. (za miesiące wrzesień, październik, listopad), stycznia 2007 (za miesiące grudzień, styczeń), kwietnia 2007 r. (za miesiące luty, marzec, kwiecień) i czerwca 2007 r. (za miesiące maj, czerwiec),
  - 2) Ustala się 30 godzinny roczny limit opuszczonych godzin lekcyjnych nieusprawiedliwionych, którego przekroczenie powoduje utratę stypendium.
    - a) Szkoła ma obowiązek prowadzenia bieżącego zestawienia godzin nieusprawiedliwionych w układzie miesięcznym,
    - b) **W przypadku zaniedbania obowiązku szkolnego i przekroczeniu przez ucznia ustalonego limitu godzin traci on prawo, do stypendium zarówno w kolejnych miesiącach, jak również za miesiąc w którym utracił prawo do stypendium”.**
3. Stypendia mogą być wykorzystywane na następujące cele edukacyjne:
  - 1) zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji,
  - 2) zakup posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
  - 3) zakup podręczników i innych książek do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
  - 4) zakup zeszytów, piórników i innych przyborów szkolnych,
  - 5) zakup strojów i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego,
  - 6) zakup plecaków, tornistrów, teczek,
  - 7) transport do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

- 8) czesne za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
  - 9) inne wydatki obligatoryjnie wymaganych przez szkołę, ale przez nią nie zapewnianych.
4. Dyrektor szkoły indywidualnie określi w formie zarządzenia katalog „innych wydatków obligatoryjnie wymaganych przez szkołę”, o którym mowa w ust. 3 pkt 9.
  5. Przekazywanie pomocy w formie rzeczowej winno odbywać się zgodnie z zasadami wydatkowania środków publicznych wynikających z ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2005, Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).

### III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

#### § 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
  - 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę:
    - a) w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości/maturą, dla których organem prowadzącym lub dotującym jest powiat przasnyski, z wyłączeniem szkół dla dorosłych, lub
    - b) w dwuletnich, uzupełniających liceach ogólnokształcących lub trzyletnich technikach uzupełniających, dla których organem prowadzącym lub dotującym jest powiat przasnyski, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
  - 2) posiadają stałe zameldowanie na obszarach wiejskich,
  - 3) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się w skali miesiąca do 350 zł netto, w roku kalendarzowym 2005.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie
3. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca roku szkolnego 2006/2007.
4. Szczegółowe kryteria i warunki przyznawania stypendium określa Ramowy Plan Realizacji Działania 2.2 ZPORR na 2006 rok dla Województwa Mazowieckiego przyjęty uchwałą Nr 1060/284/06 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 30 maja 2006 r. oraz Uzupełnienie Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 200, poz. 2051 z późn. zm.).

### IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

#### § 5

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
  - 1) złożenie wniosku o przyznanie stypendium,
  - 2) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia, z załączonymi dokumentami niezbędnymi do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub osoby uczącej się, potwierdzającymi dochody uzyskane w roku kalendarzowym poprzedzającym rok, w którym składany jest wniosek,

- 3) dołączenie do wniosku dokumentu potwierdzającego miejsce stałego zameldowania – zaświadczenia z Urzędu Gminy lub kserokopii dowodu osobistego (potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę do tego właściwą).
2. Wniosek powinien być złożony w terminie ogłoszonym decyzją Starosty Przasnyskiego.
3. Szkoła sprawdza prawidłowość złożonych wniosków pod względem formalnym i merytorycznym.
4. Szkoła ogłasza listę stypendystów.
5. Szkoła zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia.
6. Szkoła podpisuje z uczniem, a w przypadku jego niepełnoletności – z rodzicem lub opiekunem prawnym umowę.

## V. Wypłata stypendium

### § 6

1. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła.
2. Roczna maksymalna kwota stypendium wynosi 1500 zł.
3. Stypendium wypłacane jest w ratach miesięcznych, od września do czerwca włącznie, w wysokości maksymalnie 150 zł każda.

### § 7

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
  - 1) przerwał naukę w szkole,
  - 2) został skreślony z listy uczniów,
  - 3) przestał spełniać kryteria wymienione w § 4 ust. 1,
  - 4) przekroczył ustalony w §3 ust. 2 pkt 2 limit godzin
2. Stypendysta w ciągu 7 dni zawiadamia Projektodawcę o wystąpieniu zdarzeń wymienionych w ust. 1 pkt 1 – 3.
3. W przypadku wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust.1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę/Projektodawcę.
4. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 1. pozostałą pulę stypendium przyznaje się kolejnej osobie z listy rezerwowej stypendystów.

## VI. Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego

### § 8

Obsługę programu stypendialnego prowadzą szkoły ponadgimnazjalne umożliwiające uzyskanie świadectwa dojrzałości lub maturalnego, dla których Powiat Przasnyski jest organem prowadzącym lub dotującym.

## § 9

Szkoły ponadgimnazjalne kończące się maturą lub egzaminem dojrzałości są odpowiedzialne za rekrutację stypendystów, przekazywanie stypendiów (w formie rzeczowej lub finansowej), rozliczanie otrzymanych środków, sprawozdawczość, monitoring projektu oraz przechowywanie dokumentacji związanej z programem.

## VII. Postanowienia końcowe


### § 10

Dokumenty niezbędne do realizacji projektu zostaną przyjęte uchwałą zarządu powiatu.

### § 11

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Radę Powiatu Przasnyskiego.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Projektu realizowanego w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.
3. Zmiany w treści regulaminu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
mgr Krzysztof Bieńkowski

