

UCHWAŁA NR VIII/58/03
RADY POWIATU PRZASNYSKIEGO
Z DNIA 26 czerwca 2003 r. -

w sprawie Statutu Powiatu Przasnyskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W załączniku do uchwały nr XXIII/147/2000 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 29 grudnia 2000 roku w sprawie Statutu Powiatu Przasnyskiego zmienionym

- uchwałą nr XXVIII/180/2001 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 31 sierpnia 2001 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Powiatu Przasnyskiego,

- uchwałą nr XXX/195/2001 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 21 listopada 2001 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Powiatu Przasnyskiego,

- uchwałą nr II/8/2002 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 6 grudnia 2002 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Powiatu Przasnyskiego - wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 wyrazy "(Dz. U. Nr 91, poz. 578)" zastępuje się wyrazami „(tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.)”,
- 2) w § 20 ust. 1 wyrazy „(Dz. U. Nr 21, poz. 124 z późn. zm.)” zastępuje się wyrazami „(tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1593 z późn. zm.)”,
- 3) w § 45 ust. 1 wyraz „sesje” zastępuje się wyrazem „sesję”,
- 4) w § 49 ust. 2 po wyrazie „ust.” dodaje się wyraz „i”.
- 5) w § 102
 - a) w pkt 2 wyrazy „(Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.)” zastępuje się wyrazami „(tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.)”,
 - b) w pkt 3 wyrazy „(Dz. U. Nr 21, poz. 124 z późn. zm.)” zastępuje się wyrazami „(tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1593 z późn. zm.)”.

§ 2

Uchwała się tekst jednolity Statutu Powiatu Przasnyskiego w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

PRZEWODNICZĄCY RADY

[Podpis]
Janusz Zieliński

WADŁA PRAWNY

2003.06.26

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ I. Powiat i lokalna wspólnota samorządowa. Podstawowe regulacje prawne.

- Rozdział 1 Przepisy ogólne
- Rozdział 2 Zakres działania i zadania Powiatu
- Rozdział 3 Władze Powiatu
- Rozdział 4 Jednostki organizacyjne Powiatu, powiatowe służby, inspekcje i straż
- Rozdział 5 Związki, stowarzyszenia i porozumienia Powiatów
- Rozdział 6 Akty prawa miejscowego
- Rozdział 7 Finanse Powiatu
- Rozdział 8 Mienie Powiatu

CZĘŚĆ II. Organizacja wewnętrzna oraz tryb pracy Rady Powiatu

- Rozdział 9 Postanowienia ogólne
- Rozdział 10 Sesje Rady Powiatu
- Rozdział 11 Postępowanie z projektami uchwał Rady oraz zatwierdzanie zarządzeń Zarządu Powiatu
- Rozdział 12 Zasady głosowania
- Rozdział 13 Komisje Rady Powiatu
- Rozdział 14 Klubu Radnych Powiatu
- Rozdział 15 - Prawa i obowiązki Radnych

CZĘŚĆ III. Organizacja wewnętrzna oraz tryb pracy Zarządu Powiatu Przasnyskiego

- Rozdział 16 Skład i zadania Zarządu
- Rozdział 17 - Posiedzenia i uchwały Zarządu
- Rozdział 17 a - Zasady dostępu do informacji i dokumentów z działalności organów powiatu i Komisji

CZĘŚĆ I

POWIAT I LOKALNA WSPÓLNOTA SAMORZĄDOWA, PODSTAWOWE REGULACJE PRAWNE

ROZDZIAŁ I

PRZEPISY OGÓLNE

§ 1.

Statutem niniejszym rządzi się Powiat Przasnyski zwany dalej „Powiatem”

§ 2.

Powiat stanowi lokalną wspólnotę samorządową tworzoną przez mieszkańców następujących miast i gmin:

- 1) Miasta Przasnysza,
- 2) Miasta i Gminy Chorzele,
- 3) Gminy Czernice Borowe,
- 4) Gminy Jednorzec,
- 5) Gminy Krasne,
- 6) Gminy Krzynowłoga Mała,
- 7) Gminy Przasnysz.

§ 3.

Siedzibą władz Powiatu jest miasto Przasnysz.

§ 4.

Powiat działa na podstawie ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 sierpnia 1998 roku w sprawie tworzenia powiatów (Dz.U. Nr 103, poz. 652) oraz niniejszego statutu.

§ 5.

Powiat wykonuje w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność zadania publiczne określone ustawami

1. Powiat posiada osobowość prawną.

2) Samodzielność Powiatu podlega ochronie sądowej.

§ 6.

Powiat posiada własny herb i flagę ustanowione przez Radę Powiatu w drodze uchwały.

ROZDZIAŁ 2

ZAKRES DZIAŁANIA I ZADANIA POWIATU

§ 7.

1. Do zakresu działania Powiatu należy wykonywanie określonych ustawami zadań o charakterze ponadgminnym w zakresie:
 - 1) edukacji publicznej,
 - 2) promocji i ochrony zdrowia,
 - 3) pomocy społecznej,
 - 4) polityki prorodzinnej,
 - 5) wspierania osób niepełnosprawnych,
 - 6) transportu zbiorowego i dróg publicznych,
 - 7) kultury i ochrony dóbr kultury,
 - 8) kultury fizycznej, turystyki i sportu,
 - 9) geodezji, kartografii i katastru,
 - 10) gospodarki nieruchomościami,
 - 11) administracji architektoniczno - budowlanej,
 - 12) gospodarki wodnej,
 - 13) ochrony środowiska i przyrody,
 - 14) rolnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego,
 - 15) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
 - 16) ochrony przeciwpowodziowej, przeciwpozarowej i zapobiegania innym nadzwyczajnym zagrożeniom życia i zdrowia ludzi oraz środowiska,
 - 17) przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy,
 - 18) ochrony praw konsumenta,
 - 19) utrzymania powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,
 - 20) obronności,
 - 21) promocji Powiatu,
 - 22) współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Do zadań publicznych powiatu należy również zapewnienie wykonywania określonych w ustawach zadań i kompetencji kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży.
3. Powiat wykonuje także zadania z zakresu administracji rządowej, jeżeli ustawy określają te sprawy jako należące do zakresu działania powiatu
4. Powiat może zawierać z organami administracji rządowej porozumienia w sprawie wykonania zadań publicznych z zakresu administracji rządowej

5. Powiat, na uzasadniony wniosek zainteresowanej gminy, przekazuje jej zadania z zakresu swojej właściwości na warunkach ustalonych w porozumieniu.
6. Powiat może zawierać z innymi jednostkami samorządu terytorialnego porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych, także z województwem mazowieckim.
7. Porozumienia, o których mowa w ust. 4 i 6, podlegają ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym.
- 7a. Ustawy mogą nakładać na Powiat obowiązek wykonywania zadań z zakresu organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów.

§ 8.

1. W celu wykonania zadań Powiat tworzy jednostki organizacyjne.
2. Powiat może zawierać umowy z innymi podmiotami w celu wykonania swoich zadań.
3. Tworzenie jednostek organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, następuje w drodze uchwały Rady Powiatu.

§ 9.

Powiat nie może prowadzić działalności gospodarczej wykraczającej poza zadania o charakterze użyteczności publicznej.

§ 9 a.

Powiat może udzielać pomocy, w tym również finansowej, związkom i stowarzyszeniom powiatów bądź innym jednostkom samorządu terytorialnego.

ROZDZIAŁ 3

WŁADZE POWIATU

§ 10.

1. Władzę w Powiecie sprawują mieszkańcy Powiatu, którzy podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu powszechnym poprzez wybory i referendum powiatowe lub za pośrednictwem organów Powiatu.
2. W drodze referendum mogą być rozstrzygane sprawy z zakresu właściwości Powiatu.
3. Referendum przeprowadza się z inicjatywy Rady Powiatu lub na wniosek co najmniej 10 procent mieszkańców Powiatu uprawnionych do głosowania.
4. Referendum jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział co najmniej 30 procent mieszkańców Powiatu uprawnionych do głosowania.
5. Zasada i tryb przeprowadzenia referendum określa odrębna ustawa.

ORGANY POWIATU

§ 11.

Organami Powiatu są:

- 1) Rada Powiatu,
- 2) Zarząd Powiatu

§ 11 a.

1. Działalność organów powiatu jest jawna. Ograniczenia jawności mogą wynikać wyłącznie z ustaw.
2. Jawność działania organów powiatu obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskiwania informacji, wstępu na sesje Rady Powiatu i posiedzenia jej komisji, a także dostępu do dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów powiatu i komisji Rady Powiatu.
3. Zasady dostępu do dokumentów i korzystania z nich określa rozdział 17a Statutu.

RADA POWIATU

§ 12.

1. Rada Powiatu jest organem stanowiącym i kontrolnym Powiatu, z zastrzeżeniem przepisów o referendum powiatowym.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata, licząc od dnia wyborów.
3. Radni są wybierani w wyborach bezpośrednich. Zasady i tryb przeprowadzania wyborów do Rady Powiatu oraz jej liczebność określa odrębna ustawa.
4. Odwołanie Rady Powiatu przed upływem kadencji następuje w drodze referendum powiatowego na zasadach określonych w § 10 ust. 3 i 4, nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia wyborów lub od dnia ostatniego referendum w sprawie odwołania Rady Powiatu i nie później niż 6 miesięcy przed upływem kadencji.

§ 13.

Do wyłącznej właściwości Rady Powiatu należy:

- 1) stanowienie aktów prawa miejscowego, w tym statutu Powiatu,
- 2) wybór i odwołanie Zarządu oraz ustalanie wynagrodzenia jego przewodniczącego,
- 3) powoływanie i odwoływanie Sekretarza Powiatu i Skarbnika Powiatu, będącego głównym księgowym Powiatu, na wniosek Starosty,
- 4) stanowienie o kierunkach działania Zarządu Powiatu oraz rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu, w tym działalności finansowej,
- 5) uchwalanie budżetu Powiatu,
- 6) rozpatrywanie sprawozdań z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla Zarządu z tego tytułu,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach wysokości podatków i opłat w granicach określonych ustawami,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Powiatu dotyczących:
 - a) emitowanie obligacji oraz określanie zasad ich zbywania, nabywania i wykupu,
 - b) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
 - c) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd oraz maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym,
 - d) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Radę,
 - e) tworzenia i przystępowania do związków, stowarzyszeń, fundacji i spółdzielni oraz ich rozwiązywania lub występowania z nich,

- f) tworzenia i przystępowania do spółek, ich rozwiązywania i występowania z nich oraz określania zasad wnoszenia wkładów, obejmowania, nabyciania i zbywania udziałów i akcji;
- g) współdziałania z innymi powiatami i gminami, jeżeli związane jest to z koniecznością wydzielania majątku,
- h) tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek,
- 8 a) podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej oraz w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych, o których mowa w § 7 ust. 4, 5 i 6,
- 9) określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
- 9 a) podejmowanie uchwał w sprawach współpracy ze społecznościami lokalnymi innych państw oraz przystępowania do międzynarodowych zrzeszeń społeczności lokalnych,
- 9 b) uchwalanie powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego,
- 9 c) uchwalanie powiatowego programu przeciwdziałaniu bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach herbu Powiatu i flagi Powiatu,
- 10a) podejmowanie uchwał w sprawie zasad udzielania stypendiów dla uczniów i studentów,
- 11) podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Powiatu.

§ 14.

Organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady określa część II Statutu

ZARZĄD POWIATU

§ 15.

1. Zarząd Powiatu jest organem wykonawczym Powiatu
2. W skład Zarządu Powiatu wchodzi 5 osób, w tym Starosta i Wicestarosta. Ustala się, że etatowymi członkami Zarządu Powiatu zatrudnionymi w ramach stosunku pracy są: Starosta, Wicestarosta oraz, za zgodą Rady Powiatu, jeden członek Zarządu.
3. Członkostwa w Zarządzie nie można łączyć z członkostwem w organie samorządu gminy i województwa oraz zatrudnieniem w administracji rządowej, a także z mandatem posła albo senatora.
4. Członkowie Zarządu Powiatu mogą być wybrani również spoza składu Rady.
5. Z członkami Zarządu, o których mowa w ust. 4, nawiązuje się stosunek pracy.
6. Organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Zarządu Powiatu określa część III Statutu

§ 16.

1. Zarząd Powiatu wykonuje uchwały Rady Powiatu i zadania Powiatu określone przepisami prawa.

1. Do zadań Zarządu Powiatu należy:

- 1) przygotowanie projektów uchwał Rady Powiatu,
 - 2) wykonywanie uchwał Rady Powiatu,
 - 3) gospodarowanie mieniem Powiatu,
 - 4) wykonywanie budżetu Powiatu,
 - 5) zatrudnianie i zwalnianie kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych,
 - 6) uchwalanie regulaminów powiatowych jednostek organizacyjnych,
3. W realizacji zadań Powiatu Zarząd podlega wyłącznie Radzie Powiatu.

§ 17.

Zarząd wykonuje zadania przy pomocy Starostwa Powiatowego oraz powiatowych jednostek organizacyjnych, w tym Powiatowego Urzędu Pracy.

§ 17 a.

Kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży wykonują określone w ustawach zadania i kompetencje przy pomocy jednostek organizacyjnych - komend i inspektoratów.

STAROSTA POWIATU

§ 18.

1. Starosta organizuje pracę Zarządu Powiatu i starostwa powiatowego, kieruje bieżącymi sprawami Powiatu oraz reprezentuje Powiat na zewnątrz.
2. W sprawach niecierpiących zwłoki, związanych z zagrożeniem interesu publicznego, zagrażających bezpośrednio zdrowiu i życiu oraz w sprawach mogących spowodować znaczne straty materialne Starosta podejmuje niezbędne czynności należące do właściwości Zarządu Powiatu. Nie dotyczy to wydawania przepisów porządkowych.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2, wymagają przedstawienia do zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu Powiatu.
4. Starosta jest kierownikiem starostwa powiatowego, zwierzchnikiem służbowym pracowników starostwa i kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu oraz zwierzchnikiem powiatowych służb, inspekcji i straży.
5. Starosta wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do właściwości Powiatu, chyba że przepisy szczególne przewidują wydawanie decyzji przez Zarząd Powiatu.
6. Starosta może upoważnić na piśmie Wicestarostę, poszczególnych członków Zarządu Powiatu, pracowników starostwa, powiatowych służb, inspekcji i straży oraz kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu do wydawania w jego imieniu decyzji, o których mowa w ust. 5.

§ 18 a.

1. Rada Powiatu może odwołać Starostę z innej przyczyny niż nieudzielenie absolutorium jedynie na wniosek co najmniej 1/4 ustawowego składu Rady.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej i uzasadnienia przyczyny odwołania oraz podlega zaopiniowaniu przez komisję rewizyjną.
3. Odwołanie Starosty następuje większością co najmniej 3/5 głosów ustawowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.

STAROSTWO POWIATOWE

§ 19.

Organizację i zasady funkcjonowania starostwa powiatowego określa regulamin organizacyjny, uchwalony przez Radę Powiatu na wniosek Zarządu.

§ 20.

1. Status prawny pracowników starostwa i jednostek organizacyjnych Powiatu określa ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1593 z późn. zm.) oraz przepisy wykonawcze.
2. Sekretarza Powiatu i Skarbnika Powiatu – głównego księgowego budżetu Powiatu – powołuje i odwołuje Rada Powiatu na wniosek Starosty.
3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonują:
 - 1) Rada Powiatu lub w zakresie ustalonym przez ten organ w odrębnej uchwale – jej Przewodniczący – wobec Przewodniczącego Zarządu Powiatu – w formie uchwały,
 - 2) W starostwie powiatowym – Przewodniczący Zarządu Powiatu wobec pozostałych pracowników starostwa oraz wobec kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych będących samodzielnymi pracodawcami samorządowymi,
 - 3) Kierownik powiatowej jednostki organizacyjnej – wobec pracowników tej jednostki.

ROZDZIAŁ 4

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POWIATU, POWIATOWE SŁUŻBY, INSPEKCJE I STRAŻE

§ 21.

1. Jednostki organizacyjne Powiatu tworzy się w celu wykonywania zadań Powiatu.
2. Jednostki organizacyjne Powiatu tworzy, przekształca i likwiduje Rada Powiatu.
3. Organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych Powiatu określają regulaminy organizacyjne uchwalane przez Zarząd Powiatu z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Szczegółowe warunki lub zasady powoływania, odwoływania oraz tryb zatrudniania i zwalniania kierowników i pracowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych Powiatu określa odrębna ustawa.
5. Zarząd Powiatu prowadzi i aktualizuje wykaz jednostek organizacyjnych Powiatu. Wykaz udostępnia się do publicznego wglądu w starostwie powiatowym.

§ 22.

1. Powiatowe służby, inspekcje i straże tworzą:
 - 1) Komenda Powiatowa Policji,
 - 2) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej,
 - 3) Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna,
 - 4) Powiatowy Inspektorat Weterynaryjny,
 - 5) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego.
2. Starosta Powiatu sprawuje zwierzchnictwo w stosunku do powiatowych służb, inspekcji i straży.

ROZDZIAŁ 5

ZWIĄZKI, STOWARZYSZENIA I POROZUMIENIA POWIATÓW

§ 23.

1. W celu wspólnego wykonywania zadań publicznych, w tym wydawania decyzji w indywidualnych

- sprawach z zakresu administracji publicznej, Powiat może tworzyć związki z innymi Powiatami.
- Uchwały o utworzeniu związku, przystąpieniu do związku lub wystąpieniu ze związku podejmuje Rada Powiatu.
3. Prawa i obowiązki Powiatu związane z wykorzystaniem zadań przekazanych związkowi przechodzą na związek z dniem ogłoszenia Statutu Związku
4. (skreślony)¹,

§ 23 a.

Powiat może tworzyć stowarzyszenia w tym również z gminami i województwami.

§ 23 b.

Powiat może zawierać porozumienia z innymi powiatami w sprawie powierzenia jednemu z nich prowadzenia zadań publicznych

ROZDZIAŁ 6

AKTY PRAWA MIEJSCOWEGO

§ 24.

1. Rada Powiatu stanowi akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze Powiatu na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawach, a w szczególności w sprawach:
 - 1) wymagających uregulowania w statucie Powiatu,
 - 2) porządkowych, o których mowa w art. 41 ustawy o samorządzie powiatowym,
 - 3) szczególnego trybu zarządzania mieniem Powiatu,
 - 4) zasad i trybu korzystania z powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.
2. Rada Powiatu w zakresie nieuregulowanym w odrębnych ustawach lub innych przepisach powszechnie obowiązujących w szczególnie uzasadnionych przypadkach może wydawać powiatowe przepisy porządkowe, jeżeli jest to niezbędne do ochrony życia, zdrowia lub mienia obywateli, ochrony środowiska naturalnego albo do zapewnienia porządku, spokoju i bezpieczeństwa publicznego, o ile przyczyny te zaistnieją na obszarze co najmniej dwóch gmin.

§ 25.

1. Akty prawa miejscowego Powiatu stanowi Rada Powiatu w formie uchwał, jeżeli ustawy nie stanowią inaczej.
2. Powiatowe przepisy porządkowe, o których mowa w § 24 ust. 2, w przypadkach niecierpiących zwłoki może wydać Zarząd. Podlegają one zatwierdzeniu na najbliższej sesji Rady Powiatu. Tracą moc w razie nieprzedłożenia ich do zatwierdzenia lub odmowy zatwierdzenia. Termin utraty obowiązującej mocy określa Rada Powiatu.

§ 26.

¹ Przez § 1 pkt 8 uchwały nr XXX/195/2001 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 21 listopada 2001 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Powiatu Przasnyskiego.

1. Akty prawa miejscowego ogłasza się w wojewódzkim dzienniku urzędowym. Dzień wydania wojewódzkiego dziennika urzędowego jest dniem ogłoszenia tego aktu.
2. Akty prawa miejscowego wchodzi w życie po upływie 14 dni od ich ogłoszenia, chyba że aktany lub przepis powiatowy stanowi inaczej.
3. Powiatowe przepisy porządkowe ogłasza się przez ich publikację w środkach masowego przekazu lub w drodze obwieszczeń, albo w inny sposób, zwyczajowo przyjęty na terenie Powiatu. Przepisy wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i podlegają publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

§ 27.

Starostwo powiatowe gromadzi i udostępnia zbiór aktów prawa miejscowego ustanowionych przez organy Powiatu

ROZDZIAŁ 7

FINANSE POWIATU

§ 28.

1. Powiat samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu Powiatu.
2. Budżet Powiatu jest planem finansowym obejmującym dochody i wydatki Powiatu.
3. Budżet Powiatu jest uchwalany przez Radę Powiatu na rok kalendarzowy zwany dalej „rokiem budżetowym”.
4. Dochody Powiatu określa art. 56, ust. 1 i 2 ustawy o samorządzie powiatowym.

§ 29.

1. Opracowanie i przedstawienie do uchwalenia projektu budżetu Powiatu, a także inicjatywa w sprawie zmian tego budżetu, należą do wyłącznej kompetencji Zarządu Powiatu.
2. Zarząd Powiatu przygotowuje i przedstawia Radzie Powiatu projekt budżetu nie później niż do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, uwzględniając zasady prawa finansów publicznych oraz ustalenia Rady Powiatu.
3. Bez zgody Zarządu Powiatu Rada Powiatu nie może wprowadzić w projekcie budżetu Powiatu zmian powodujących zwiększenie wydatków, które nie znajdują pokrycia w planowanych dochodach i zmian, które zwiększają planowane dochody bez jednoczesnego ustanowienia źródeł tych dochodów.

§ 30.

Rada Powiatu określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, ustalając w szczególności:

- 1) obowiązki jednostek organizacyjnych Powiatu oraz powiatowych służb, inspekcji i straży w toku prac nad projektem budżetu Powiatu,
- 2) wymaganą przez Radę Powiatu szczegółowość projektu, z zastrzeżeniem, że szczegółowość ta nie może być mniejsza niż określona w odrębnych przepisach,
- 3) wymagane materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu powinien przedstawić Radzie Powiatu wraz z projektem uchwały budżetowej,
- 4) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu Powiatu.

§ 31.

Ważność budżetowa Powiatu powinna być uchwalona przed rozpoczęciem roku budżetowego.

W przypadku nieuchwalenia budżetu w terminie wymienionym w ust. 1, do czasu uchwalenia budżetu przez Radę Powiatu, nie później jednak niż do 31 marca roku budżetowego, podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu przedłożony Radzie Powiatu.

W przypadku nieuchwalenia budżetu w terminie, o którym mowa w ust. 2, regionalna izba obrachunkowa ustala budżet Powiatu najpóźniej do dnia 30 kwietnia roku budżetowego. Do dnia ustalenia budżetu przez regionalną izbę obrachunkową podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu, o którym mowa w ust. 2.

W przypadku, gdy dochody i wydatki państwa określa ustawa o przewidywanym budżetowym, Rada Powiatu może uchwalić przewidywany budżet Powiatu na okres objęty przewidywanym budżetem państwa lub uchwałę, o której mowa w ust. 4. Starosta przedkłada regionalnej izbie obrachunkowej w ciągu 7 dni od dnia jej podjęcia.

§ 32.

Przebieg prawidłowe wykonanie budżetu Powiatu odpowiada Zarząd Powiatu.

Zarządowi Powiatu przysługuje wyłączne prawo do

zaciągania zobowiązań mających pokrycie w ustalonych w uchwale budżetowej kwotach wydatków w ramach upoważnień udzielonych przez Radę Powiatu,

emitowania papierów wartościowych w ramach upoważnień udzielonych przez Radę Powiatu,

dokonywania wydatków budżetowych,

zgłaszania propozycji zmian w budżecie Powiatu,

dysponowania rezerwą budżetu Powiatu,

blokowania środków budżetowych, w przypadkach określonych ustawą.

Gospodarka środkami finansowymi znajdującymi się w dyspozycji Powiatu jest jawna. Wymóg jawności jest spełniany w szczególności przez:

jawność debaty budżetowej,

opublikowanie uchwały budżetowej oraz sprawozdań z wykonania budżetu Powiatu,

przedstawianie pełnego wykazu kwot dotacji celowych udzielonych z budżetu Powiatu,

ujawnienie sprawozdania Zarządu z działań, o których mowa w art. 60 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o samorządzie powiatowym.

ROZDZIAŁ 8

MIENIE POWIATU

§ 33.

Mieniem Powiatu jest własność i inne prawa majątkowe nabyte przez Powiat lub inne powiatowe osoby prawne.

Powiatowymi osobami prawnymi, oprócz Powiatu, są inne samorządowe jednostki organizacyjne, którym ustawa przyznaje taki status, a także te osoby prawne, które mogą być tworzone na podstawie ustaw wyłącznie przez Powiat.