

**Uchwała Nr XXIII/147/2000
Rady Powiatu Przasnyskiego
z dnia 29 grudnia 2000 r.**

w sprawie Statutu Powiatu Przasnyskiego

Na podstawie art. 12 pkt. 1 i art. 19 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Powiatu Przasnyskiego w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr III/8/98 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 23 grudnia 1998 r. w sprawie Statutu Powiatu Przasnyskiego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Józef Antoni Tybucielowski

SPIS TREŚCI:

CZĘŚĆ I. Powiat i lokalna wspólnota samorządowa. Podstawowe regulacje prawne.

- Rozdział 1 Przepisy ogólne
- Rozdział 2 Zakres działania i zadania Powiatu
- Rozdział 3 - Władze Powiatu
- Rozdział 4 Jednostki organizacyjne Powiatu, powiatowe służby, inspekcje i straże
- Rozdział 5 Związki stowarzyszenia i porozumienia Powiatów
- Rozdział 6 Akty prawa miejscowego
- Rozdział 7 Finanse Powiatu
- Rozdział 8 Mienie Powiatu

CZĘŚĆ II. Organizacja wewnętrzna oraz tryb pracy Rady Powiatu.

- Rozdział 9 Postanowienia ogólne
- Rozdział 10 Sesje Rady Powiatu
- Rozdział 11 Postępowanie z projektami uchwał oraz zatwierdzanie zarządzeń Zarządu Powiatu.
- Rozdział 12 - Zasady głosowania
- Rozdział 13 Komisje Rady Powiatu
- Rozdział 14 Kluby radnych Powiatu
- Rozdział 15 Prawa i obowiązki radnych

CZĘŚĆ III. Organizacja wewnętrzna oraz tryb pracy Zarządu Powiatu

- Rozdział 16 - Skład i zadania Zarządu
- Rozdział 17 Posiedzenia i uchwały Zarządu
- Rozdział 18 - Przepisy końcowe

CZĘŚĆ I.

POWIAT I LOKALNA WSPÓLNOTA SAMORZĄDOWA, PODSTAWOWE REGULACJE PRAWNE

ROZDZIAŁ 1

Przepisy ogólne

§ 1.

Statutem niniejszym rządzi się Powiat Przasnyski zwany dalej „Powiatem”.

§ 2.

Powiat stanowi lokalną wspólnotę samorządową tworzoną przez mieszkańców następujących miast i gmin:

- 1) Miasta Przasnysza,
- 2) Miasta i Gminy Chorzele,
- 3) Gminy Czernice Borowe,
- 4) Gminy Jednorzec,
- 5) Gminy Krasne,
- 6) Gminy Krzynowłoga Mała,
- 7) Gminy Przasnysz.

§ 3.

Siedzibą władz Powiatu jest miasto Przasnysz.

§ 4.

Powiat działa na podstawie ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. nr 91, poz.578), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 sierpnia 1998 roku w sprawie tworzenia powiatów (Dz.U. nr103, poz.652) oraz niniejszego statutu.

§ 5.

1. Powiat wykonuje w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność zadania publiczne określone ustawami.
2. Powiat posiada osobowość prawną.
3. Samodzielność Powiatu podlega ochronie sądowej.

§ 6.

Powiat posiada własny herb i flagę ustanowione przez Radę Powiatu w drodze uchwały.

ROZDZIAŁ 2

Zakres działania i zadania Powiatu

§ 7.

1. Do zakresu działania Powiatu należy wykonywanie określonych ustawami zadań o charakterze ponadgminnym w zakresie:
 - 1) edukacji publicznej,
 - 2) promocji i ochrony zdrowia,
 - 3) pomocy społecznej,
 - 4) polityki prorodzinnej,
 - 5) wspierania osób niepełnosprawnych,
 - 6) transportu i dróg publicznych,
 - 7) kultury i ochrony dóbr kultury,
 - 8) kultury fizycznej, turystyki i sportu,
 - 9) geodezji, kartografii i katastru,
 - 10) gospodarki nieruchomościami,
 - 11) zagospodarowania przestrzennego i nadzoru budowlanego,
 - 12) gospodarki wodnej,
 - 13) ochrony środowiska i przyrody,
 - 14) rolnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego,
 - 15) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
 - 16) ochrony przeciwpowodziowej, przeciwpożarowej i zapobiegania innym nadzwyczajnym zagrożeniom życia i zdrowia ludzi oraz środowiska,
 - 17) przeciwdziałania bezrobociu oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy,
 - 18) ochrony praw konsumenta,
 - 19) utrzymania powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,
 - 20) obronności,
 - 21) promocji Powiatu,
 - 22) współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Do zakresu działania Powiatu, o którym mowa w ust.1, należy również wykonywanie zadań powiatowych służb inspekcji i straży.
3. Powiat wykonuje także zadania z zakresu administracji rządowej, jeżeli ustawy określają te sprawy jako należące do zakresu działania powiatu.
4. Powiat może zawierać z organami administracji rządowej porozumienia w sprawie wykonania zadań publicznych z zakresu administracji rządowej.
5. Powiat, na uzasadniony wniosek zainteresowanej gminy, przekazuje jej zadania z zakresu swojej właściwości na warunkach ustalonych w porozumieniu.
6. Powiat może zawierać z innymi jednostkami samorządu terytorialnego porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych, także z województwem mazowieckim.

Rada Powiatu

§ 12.

1. Rada Powiatu jest organem stanowiącym i kontrolnym Powiatu, z zastrzeżeniem przepisów o referendum powiatowym.
2. Kadencja Rady trwa 4 lata, licząc od dnia wyborów.
3. Radni są wybierani w wyborach bezpośrednich. Zasady i tryb przeprowadzania wyborów do Rady Powiatu oraz jej liczebność określa odrębna ustawa.
4. Odwołanie Rady Powiatu przed upływem kadencji następuje w drodze referendum powiatowego na zasadach określonych w § 10 ust. 3 i 4, nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia wyborów lub od dnia ostatniego referendum w sprawie odwołania Rady Powiatu i nie później niż 6 miesięcy przed upływem kadencji.

§ 13.

Do wyłącznej właściwości Rady Powiatu należy:

- 1) stanowienie aktów prawa miejscowego, w tym statutu Powiatu,
- 2) wybór i odwołanie Zarządu,
- 3) powoływanie i odwoływanie Sekretarza Powiatu i Skarbnika Powiatu, będącego głównym księgowym Powiatu, na wniosek Starosty,
- 4) stanowienie o kierunkach działania Zarządu Powiatu oraz rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu, w tym działalności finansowej,
- 5) uchwalanie budżetu Powiatu,
- 6) rozpatrywanie sprawozdań z wykonania budżetu oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium dla Zarządu z tego tytułu,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach wysokości podatków i opłat w granicach określonych ustawami,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Powiatu dotyczących:
 - a) zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata, o ile przepisy ustaw nie stanowią inaczej,
 - b) emitowanie obligacji oraz określanie zasad ich zbywania, nabywania i wykupu,
 - c) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów,
 - d) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Zarząd oraz maksymalnej wysokości pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd w roku budżetowym,
 - e) zobowiązań w zakresie podejmowania inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustalaną corocznie przez Radę,
 - f) tworzenia i przystępowania do związków, stowarzyszeń, fundacji i spółdzielni oraz ich rozwiązywania lub występowania z nich,
 - g) tworzenia i przystępowania do spółek, ich rozwiązywania i występowania z nich oraz określania zasad wnoszenia wkładów, obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji,

- h) współdziałania z innymi powiatami i gminami, jeżeli związane jest to z koniecznością wydzielenia majątku,
 - i) tworzenia, przekształcania i likwidacji jednostek organizacyjnych oraz wyposażania ich w majątek,
- 9) określanie wysokości sumy, do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach herbu Powiatu i flagi Powiatu,
- 11) podejmowanie uchwał w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji Rady Powiatu.

§ 14.

Organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady określa część II Statutu.

Zarząd Powiatu

§ 15.

1. Zarząd Powiatu jest organem wykonawczym Powiatu.
2. W skład Zarządu Powiatu wchodzi: Starosta jako Przewodniczący, Wicestarosta oraz pościeli członkowie Zarządu w liczbie 4 osób. Ustala się, że etatowymi członkami Zarządu Powiatu zatrudnionymi w ramach stosunku pracy są: Starosta, Wicestarosta oraz, za zgodą Rady Powiatu, jeden członek Zarządu.
3. Członkostwa w Zarządzie nie można łączyć z członkostwem w organie samorządu gminy i województwa oraz zatrudnieniem w administracji rządowej, a także z mandatem posła albo senatora.
4. Członkowie Zarządu Powiatu mogą być wybrani również spoza składu Rady.
5. Z członkami Zarządu, o których mowa w ust.4, nawiązuje się stosunek pracy.
6. Organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Zarządu Powiatu określa część III Statutu.

§ 16.

1. Zarząd Powiatu wykonuje uchwały Rady Powiatu i zadania Powiatu określone przepisami prawa.
2. Do zadań Zarządu Powiatu należy:
 - 1) przygotowanie projektów uchwał Rady Powiatu,
 - 2) wykonywanie uchwał Rady Powiatu,
 - 3) gospodarowanie mieniem Powiatu,
 - 4) wykonywanie budżetu Powiatu,
 - 5) zatrudnianie i zwalnianie kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych,
 - 6) uchwalanie regulaminów powiatowych jednostek organizacyjnych,
3. W realizacji zadań Powiatu Zarząd podlega wyłącznie Radzie Powiatu.

§ 17.

Zarząd wykonuje zadania Powiatu przy pomocy starostwa powiatowego, kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz powiatowych jednostek organizacyjnych, które wspólnie tworzą powiatową administrację zespoloną.

Starosta Powiatu

§ 18.

1. Starosta organizuje pracę Zarządu Powiatu i starostwa powiatowego, kieruje bieżącymi sprawami Powiatu oraz reprezentuje Powiat na zewnątrz.
2. W sprawach niecierpiących zwłoki, związanych z zagrożeniem interesu publicznego, zagrażających bezpośrednio zdrowiu i życiu oraz w sprawach mogących spowodować znaczne straty materialne Starosta podejmuje niezbędne czynności należące do właściwości Zarządu Powiatu. Nie dotyczy to wydawania przepisów porządkowych.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2, wymagają przedstawienia do zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu Powiatu.
4. Starosta jest kierownikiem starostwa powiatowego, zwierzchnikiem służbowym pracowników starostwa i kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu oraz zwierzchnikiem powiatowych służb, inspekcji i straży.
5. Starosta wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do właściwości Powiatu, chyba że przepisy szczególne przewidują wydawanie decyzji przez Zarząd Powiatu.
6. Starosta może upoważnić na piśmie Wicestarostę, poszczególnych członków Zarządu Powiatu, pracowników starostwa, powiatowych służb, inspekcji i straży oraz kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu do wydawania w jego imieniu decyzji, o których mowa w ust.5.

Starostwo Powiatowe

§ 19.

Organizację i zasady funkcjonowania starostwa powiatowego określa regulamin organizacyjny, uchwalony przez Radę Powiatu na wniosek Zarządu.

§ 20.

1. Status prawny pracowników starostwa i jednostek organizacyjnych Powiatu określa ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. nr 21, poz. 124 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy wykonawcze.

§ 17.

Zarząd wykonuje zadania Powiatu przy pomocy starostwa powiatowego, kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz powiatowych jednostek organizacyjnych, które wspólnie tworzą powiatową administrację zespoloną.

Starosta Powiatu

§ 18.

1. Starosta organizuje pracę Zarządu Powiatu i starostwa powiatowego, kieruje bieżącymi sprawami Powiatu oraz reprezentuje Powiat na zewnątrz.
2. W sprawach niecierpiących zwłoki, związanych z zagrożeniem interesu publicznego, zagrażających bezpośrednio zdrowiu i życiu oraz w sprawach mogących spowodować znaczne straty materialne Starosta podejmuje niezbędne czynności należące do właściwości Zarządu Powiatu. Nie dotyczy to wydawania przepisów porządkowych.
3. Czynności, o których mowa w ust. 2, wymagają przedstawienia do zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu Powiatu.
4. Starosta jest kierownikiem starostwa powiatowego, zwierzchnikiem służbowym pracowników starostwa i kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu oraz zwierzchnikiem powiatowych służb, inspekcji i straży.
5. Starosta wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do właściwości Powiatu, chyba że przepisy szczególne przewidują wydawanie decyzji przez Zarząd Powiatu.
6. Starosta może upoważnić na piśmie Wicestarostę, poszczególnych członków Zarządu Powiatu, pracowników starostwa, powiatowych służb, inspekcji i straży oraz kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu do wydawania w jego imieniu decyzji, o których mowa w ust.5.

Starostwo Powiatowe

§ 19.

Organizację i zasady funkcjonowania starostwa powiatowego określa regulamin organizacyjny, uchwalony przez Radę Powiatu na wniosek Zarządu.

§ 20.

1. Status prawny pracowników starostwa i jednostek organizacyjnych Powiatu określa ustawa z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz .U. nr 21, poz.124 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy wykonawcze.

2. Sekretarza Powiatu i Skarbnika Powiatu - głównego księgowego budżetu Powiatu - powołuje i odwołuje Rada Powiatu na wniosek Starosty.
3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonują:
 - 1) Rada Powiatu lub w zakresie ustalonym przez ten organ w odrębnej uchwale – jej Przewodniczący – wobec Przewodniczącego Zarządu Powiatu – w formie uchwały,
 - 2) W starostwie powiatowym – Przewodniczący Zarządu Powiatu wobec pozostałych pracowników starostwa oraz wobec kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych będących samodzielnyimi pracodawcami samorządowymi,
 - 3) Kierownik powiatowej jednostki organizacyjnej – wobec pracowników tej jednostki.

ROZDZIAŁ 4

Jednostki organizacyjne Powiatu, powiatowe służby, inspekcje i straże

§ 21.

1. Jednostki organizacyjne Powiatu tworzy się w celu wykonywania zadań Powiatu.
2. Jednostki organizacyjne Powiatu tworzy, przekształca i likwiduje Rada Powiatu.
3. Organizację i zasady funkcjonowania jednostek organizacyjnych Powiatu określają regulaminy organizacyjne uchwalane przez Zarząd Powiatu z zastrzeżeniem ust 4.
4. Szczegółowe warunki lub zasady powoływania, odwoływania oraz tryb zatrudniania i zwalniania kierowników i pracowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych Powiatu określa odrębna ustawa.
5. Zarząd Powiatu prowadzi i aktualizuje wykaz jednostek organizacyjnych Powiatu. Wykaz udostępnia się do publicznego wglądu w starostwie powiatowym.

§ 22.

1. Powiatowe służby, inspekcje i straże tworzą:
 - 1) Komenda Powiatowa Policji,
 - 2) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej,
 - 3) Powiatowa Stacja Sanitarno- Epidemiologiczna,
 - 4) Powiatowy Inspektorat Weterynaryjny,
 - 5) Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego.
2. Starosta Powiatu sprawuje zwierzchnictwo w stosunku do powiatowych służb, inspekcji i straży.

ROZDZIAŁ 5

Związki, stowarzyszenia i porozumienia powiatów

§ 23

1. W celu wspólnego wykonywania zadań publicznych, w tym wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej, Powiat może tworzyć związki z innymi Powiatami.
2. Uchwały o utworzeniu związku, przystąpieniu do związku lub wystąpieniu ze związku podejmuje Rada Powiatu.
3. Prawa i obowiązki Powiatu związane z wykonywaniem zadań przekazanych związkowi przechodzą na związek z dniem ogłoszenia Statutu Związku.
4. Powiat może tworzyć stowarzyszenia, w tym również z gminami.

ROZDZIAŁ 6

Akty prawa miejscowego

§ 24.

1. Rada Powiatu stanowi akty prawa miejscowego obowiązujące na obszarze Powiatu na podstawie i w granicach upoważnień zawartych w ustawach, a w szczególności w sprawach:
 - 1) wymagających uregulowania w statucie Powiatu,
 - 2) porządkowych, o których mowa w art.41 ustawy o samorządzie powiatowym,
 - 3) szczególnego trybu zarządzania mieniem Powiatu,
 - 4) zasad i trybu korzystania z powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.
2. Rada Powiatu w zakresie nieuregulowanym w odrębnych ustawach lub innych przepisach powszechnie obowiązujących w szczególnie uzasadnionych przypadkach może wydawać powiatowe przepisy porządkowe, jeżeli jest to niezbędne do ochrony życia, zdrowia lub mienia obywateli, ochrony środowiska naturalnego albo do zapewnienia porządku, spokoju i bezpieczeństwa publicznego, o ile przyczyny te zaistnieją na obszarze co najmniej dwóch gmin.

§ 25.

1. Akty prawa miejscowego Powiatu stanowi Rada Powiatu w formie uchwał, jeżeli ustawy nie stanowią inaczej.
2. Powiatowe przepisy porządkowe, o których mowa w § 24.ust.2, w przypadkach niecierpiących zwłoki może wydać Zarząd. Podlegają one zatwierdzeniu na najbliższej sesji Rady Powiatu.

Tracą moc w razie nieprzedłożenia ich do zatwierdzenia lub odmowy zatwierdzenia. Termin utraty obowiązującej mocy określa Rada Powiatu.

§ 26.

1. Akty prawa miejscowego z zastrzeżeniem art. 44 ust.1 ustawy o samorządzie powiatowym ogłasza się w wojewódzkim dzienniku urzędowym. Dzień wydania wojewódzkiego dziennika urzędowego jest dniem ogłoszenia tego aktu.
2. Akty prawa miejscowego wchodzi w życie po upływie 14 dni od ich ogłoszenia, chyba że ustawa lub przepis powiatowy stanowi inaczej.
3. Powiatowe przepisy porządkowe ogłasza się przez ich publikację w środkach masowego przekazu lub w drodze obwieszczeń, albo w inny sposób, zwyczajowo przyjęty na terenie Powiatu. Przepisy wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i podlegają publikacji w wojewódzkim dzienniku urzędowym.

§ 27.

Starostwo powiatowe gromadzi i udostępnia zbiór aktów prawa miejscowego ustanowionych przez organy Powiatu.

ROZDZIAŁ 7 Finanse Powiatu

§ 28.

1. Powiat samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie budżetu Powiatu.
2. Budżet Powiatu jest planem finansowym obejmującym dochody i wydatki Powiatu.
3. Budżet Powiatu jest uchwalany przez Radę Powiatu na rok kalendarzowy zwany dalej „rokiem budżetowym”.
4. Dochody Powiatu określa art.56, ust.1 i 2 ustawy o samorządzie powiatowym.

§ 29.

1. Opracowanie i przedstawienie do uchwalenia projektu budżetu Powiatu, a także inicjatywa w sprawie zmian tego budżetu, należą do wyłącznej kompetencji Zarządu Powiatu.
2. Zarząd Powiatu przygotowuje i przedstawia Radzie Powiatu projekt budżetu nie później niż do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, uwzględniając zasady prawa budżetowego oraz ustalenia Rady Powiatu.
3. Bez zgody Zarządu Powiatu Rada Powiatu nie może wprowadzić w projekcie budżetu Powiatu zmian powodujących zwiększenie wydatków, które nie znajdują pokrycia w planowanych dochodach i zmian, które zwiększają planowane dochody bez jednoczesnego ustanowienia źródeł tych dochodów.

§ 30.

Rada Powiatu określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, ustalając w szczególności:

- 1) obowiązki jednostek organizacyjnych Powiatu oraz powiatowych służb, inspekcji i straży w toku prac nad projektem budżetu Powiatu,
- 2) wymaganą przez Radę Powiatu szczegółowość projektu, z zastrzeżeniem, że szczegółowość ta nie może być mniejsza niż określona w odrębnych przepisach,
- 3) wymagane materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu powinien przedstawić Radzie Powiatu wraz z projektem uchwały budżetowej,
- 4) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu Powiatu.

§ 31.

1. Uchwała budżetowa Powiatu powinna być uchwalona przed rozpoczęciem roku budżetowego.
2. W przypadku nieuchwalenia budżetu w terminie wymienionym w ust.1, do czasu uchwalenia budżetu przez Radę Powiatu, nie później jednak niż do dnia 31 marca roku budżetowego, podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu przedłożony Radzie Powiatu.
3. W przypadku nieuchwalenia budżetu w terminie, o którym mowa w ust.2, regionalna izba obrachunkowa ustala budżet Powiatu najpóźniej do dnia 30 kwietnia roku budżetowego. Do dnia ustalenia budżetu przez regionalną izbę obrachunkową podstawą gospodarki budżetowej jest projekt budżetu, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku, gdy dochody i wydatki państwa określa ustawa o prowizorium budżetowym, Rada Powiatu może uchwalić prowizorium budżetowe Powiatu na okres objęty prowizorium budżetowym państwa.
5. Uchwałę budżetową Powiatu lub uchwałę, o której mowa w ust.4, Starosta przedkłada regionalnej izbie obrachunkowej w ciągu 7 dni od dnia jej podjęcia.

§ 32.

1. Za prawidłowe wykonanie budżetu Powiatu odpowiada Zarząd Powiatu.
2. Zarządowi Powiatu przysługuje wyłączne prawo do:
 - 1) zaciągania zobowiązań mających pokrycie w ustalonych w uchwale budżetowej kwotach wydatków w ramach upoważnień udzielonych przez Radę Powiatu,
 - 2) emitowania papierów wartościowych w ramach upoważnień udzielonych przez Radę Powiatu,
 - 3) dokonywania wydatków budżetowych,
 - 4) zgłaszania propozycji zmian w budżecie Powiatu,
 - 5) dysponowania rezerwą budżetu Powiatu,
 - 6) blokowania środków budżetowych, w przypadkach określonych ustawą.
2. Gospodarka środkami finansowymi znajdującymi się w dyspozycji Powiatu jest jawna. Wymóg jawności jest spełniany w szczególności przez:
 - 1) jawność debaty budżetowej,

- 2) opublikowanie uchwały budżetowej oraz sprawozdań z wykonania budżetu Powiatu,
- 3) przedstawianie pełnego wykazu kwot dotacji celowych udzielonych z budżetu Powiatu,
- 4) ujawnienie sprawozdania Zarządu z działań, o których mowa w art. 60 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy o samorządzie powiatowym.

ROZDZIAŁ 8

Mienie Powiatu

§ 33.

1. Mieniem Powiatu jest własność i inne prawa majątkowe nabyte przez Powiat lub inne powiatowe osoby prawne.
2. Powiatowymi osobami prawnymi, oprócz Powiatu, są inne powiatowe jednostki organizacyjne, którym ustawy przyznają taki status, a także te osoby prawne, które mogą być tworzone na podstawie ustaw wyłącznie przez Powiat.
3. Powiat jest w stosunkach cywilnoprawnych podmiotem praw i obowiązków, które dotyczą mienia Powiatu nie należącego do innych powiatowych osób prawnych.

§ 34.

1. Oświadczenia woli w sprawach majątkowych w imieniu Powiatu składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i osoba upoważniona przez Zarząd w drodze uchwały.
2. Zarząd może upoważnić pracowników starostwa, kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych Powiatu do składania oświadczeń woli, związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Powiatu.
3. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Powiatu lub osoby przez niego upoważnionej.
4. Skarbnik Powiatu lub osoba przez niego upoważniona, która odmówiła kontrasygnaty, ma jednak obowiązek jej dokonania na pisemne polecenie Starosty przy równoczesnym powiadomieniu Rady Powiatu i regionalnej izby obrachunkowej.

§ 35.

Powiat nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania innych powiatowych osób prawnych, chyba że przepis ustawy stanowi inaczej.

§ 36.

1. Zarząd mieniem Powiatu i jego ochrona powinny być wykonywane ze szczególną starannością.
2. Za właściwe gospodarowanie mieniem Powiatu odpowiedzialny jest Zarząd Powiatu, a także kierownicy powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych Powiatu.