

Uchwała Nr *2/08*
Zarządu Powiatu Przasnyskiego
Z dnia *9. stycznia*... 2008 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej projekty ofert na realizację zadań powiatu przasnyskiego w zakresie działalności pożytku publicznego

Na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 1 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XIII/106/07 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy powiatu przasnyskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2008 r.” uchwała się, co następuje:

§1

1. Powołuje się Komisję Konkursową w celu zaopiniowania złożonych wniosków na realizację zadań publicznych powiatu przasnyskiego w 2008 roku zwanej dalej „Komisją” w składzie określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.
2. Do zadań Komisji należy zaopiniowanie złożonych wniosków i zaproponowanie wyboru ofert na realizację zadań publicznych powiatu przasnyskiego zgodnie z kryteriami zawartymi w ogłoszeniach o konkursie ofert.

§2

Komisja pracuje zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik Nr 2 do uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Przasnyskiego.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
ZEM
Bożena Zembrzuska

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu
ZS
mgr inż. Zenon Szczepankowski

Załącznik Nr 1 do
Uchwały Nr 2/2008
Zarządu Powiatu Przasnyskiego
z dnia 9 stycznia 2008 r.

Skład Komisji Konkursowej opiniującej projekty ofert na realizację zadań powiatu przasnyskiego w zakresie działalności pożytku publicznego

1. Przewodniczący Komisji – **Tomasz Osowski** - przedstawiciel Zarządu Powiatu
2. Sekretarz Komisji – **Ryszard Juklaniuk** - przedstawiciel Wydziału Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu
3. Członek Komisji – **Anna Obidzińska – Wójcik** - przedstawiciel Wydziału Organizacji, Nadzoru i Informatyzacji
4. Członek Komisji – **Teresa Malińska** - przedstawiciel Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Spraw Obronnych i Społecznych

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu

mgr inż. Zenon Szczepankowski

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1.

Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją przeprowadza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XIII/106/07 Rady Powiatu Przasnyskiego z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy powiatu przasnyskiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2008 r.”

§ 2.

Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Starostwo Powiatowe w Przasnyszu oraz przedłożenie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

§ 3.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który w sprawach nie uregulowanych regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.
2. Komisja działa na posiedzeniach.

§ 4.

1. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Podczas posiedzenia, na którym obecni są oferenci dokonuje się otwarcia ofert oraz sprawdzenia zawartości pod względem kompletności oraz dokonuje się spisu ofert przyjętych do oceny merytorycznej.
3. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.

§ 5.

1. Komisja dokonuje wyboru ofert na podstawie zasad wskazanych w art. 15 ust. 1 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie przy uwzględnieniu następujących kryteriów:
 - a) merytoryczna wartość oferty, jej zbieżność z hierarchią potrzeb i zadań powiatu,
 - b) wymierne korzyści płynące dla mieszkańców powiatu,

- c) koszty wykonania zadań, w tym wysokość wkładu własnego podmiotu i udziału innych źródeł finansowania,
 - d) perspektywy kontynuacji zadań i potencjalne źródła dalszego finansowania,
 - e) wymierne efekty dotychczasowej pracy,
 - f) współpraca z innymi podmiotami publicznymi,
 - g) zgodność zadań przedstawionych w ofercie z celami statutowymi podmiotu,
 - h) merytoryczne przygotowanie do realizacji zadań.
2. Komisja może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia, w określonym przez siebie terminie, dodatkowych informacji lub dokumentów, dostępnych podmiotowi.

§ 6.

1. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
- a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - b) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - c) liczbę zgłoszonych ofert,
 - d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie,
 - e) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
 - f) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
 - g) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - h) podpisy członków Komisji.
2. Protokół podpisują członkowie Komisji.

§ 7.

Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nie przyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Zarządowi Powiatu Przasnyskiego.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu

mgr inż. Zenon Szczepankowski