

Zamawiający:

Powiat Przasnyski
ul. Św. St. Kostki 5
06-300 Przasnysz
woj. mazowieckie

tel. +48 29 752-22-70,
faks +48 29 752-22-70
www.powiat-przasnysz.pl

w imieniu, którego działa w realizacji niniejszego postępowania od strony obsługi merytorycznej i technicznej
– do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Powiatowy Zarząd Dróg
ul. Gdańska 4
06-300 Przasnysz
e-mail : pzd@interia.pl, tel./fax 29-752-27-28
godziny urzędowania: 7 :00 – 15 :00

Przasnysz, dnia 06 lutego 2018 roku

znak sprawy SIiZP 252.1.2.2018.III

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 510588-N-2018 z 26-01-2018 oraz ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia nr 500025032-N-2018 z dnia 02-02-2018 r. oraz ogłoszeniu o zmianie ogłoszenianr 500027635-N-2018 z 06-02-2018.....

Nazwa zamówienia: „Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego dla Inwestycji realizowanych przez Powiat Przasnyski w latach 2018-2020”

Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

W oparciu o art. 38 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), Zamawiający dokonał zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegającą na:

1. Usunięciu w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, błędnie rozszerzonego opisu kryterium oceny ofert, o którym mowa w rozdziale XIII pkt 1 ppkt 2) Ilość dni od podpisania umowy na Usługę na przygotowanie ostatecznej wersji kompletnej dokumentacji przetargowej na wyłonienie Wykonawców dla Etapu A, B i D dla robót budowlanych/~~dostaw/usług~~ — **poprzez usunięcie treści „dostaw/usług”**
2. Uszczegółowieniu zapisów paragrafu 16 ust. 2 pkt 2) projektu umowy poprzez dodaniem 2) „**w tym” i „nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł.”** oraz paragrafu 19 ust. 1pkt 3) i 4) **poprzez określenie zasad wprowadzania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy(...).**

Ponadto, Zamawiający poniżej zamieszcza odpowiedzi na pytania, jakie wpłynęły do Zamawiającego. Termin składania ofert został wyznaczony na dzień 8 lutego 2018 roku do godz. 10: 00 i otwarcia na dzień 8 lutego 2018 roku o godz. 10:15.

Pozostałe zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia pozostają bez zmian.

Z poważaniem

STAROSTA
mgr inż. Zenon Szczepankowski

Nr pytania	Treść pytania	Odpowiedź
1.	Zgodnie z zapisem w Rozdz. A II, p. 2.2.1 a-e wykonawca ma przygotować dokumentację do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór: a. Wykonawcy robót budowlanych wraz z dostawą i montażem wyposażenia (dla Etapów, dla których ma to zastosowanie) b. Wykonawcy usługi nadzoru inwestorskiego (Zespołu Nadzoru Inwestorskiego) Równocześnie w OPZ, Dział All, p. 4. h. 2 przewidziano wymagania: Inwestor Zastępczy, przedłoży do WNOil Zamawiającego, do weryfikacji merytorycznej i wstępnej akceptacji, w terminie 35 dni, licząc od daty podpisania Umowy na Zastępstwo Inwestycyjne, podpisany przez Kierownika Inwestycji projekt kompletnej dokumentacji przetargowej na realizację usługi. oraz w p.2.h.8 wymaganie: Przekazanie projektu dokumentacji przetargowej na realizację usługi (wybór inspektorów nadzoru inwestorskiego) nastąpi w terminie 20 dni od zadeklarowanego dnia przekazania dokumentacji przetargowej na wyłonienie Wykonawcy Robót Budowlanych. Prosimy o wyjaśnienie, jakich usług dotyczy termin określony w p.2.h.4, skoro zakres zamówienia przewiduje przeprowadzenie wyboru wykonawców robót budowlanych oraz usług nadzoru inwestorskiego, a dla tych ostatnich termin opracowania dokumentacji przetargowej określa zacytowany powyżej p. 2.h.8 w Dziale All OPZ. Prosimy o analogiczne wyjaśnienie w stosunku do pozostałych Etapów, gdzie mają miejsce tak sformułowane wymagania.	OPZ, Dział All, 2.h)4) oraz BII(2.h)4) oraz CII 2.h)4) oraz DII 2.h)4) oraz EII 2. h)4) było: 4) Inwestor Zastępczy, przedłoży do WNOil Zamawiającego, do weryfikacji merytorycznej i wstępnej akceptacji, w terminie do 35 dni, licząc od daty podpisania Umowy na Zastępstwo Inwestycyjne, podpisany przez Kierownika Inwestycji projekt kompletnej dokumentacji przetargowej na realizację usługi. OPZ Dział All, 2.h)4) oraz BII(2.h)4) oraz CII 2.h)4) oraz DII 2.h)4) oraz EII 2. h)4) Jest: 4) Inwestor Zastępczy, przedłoży do WNOil Zamawiającego, do weryfikacji merytorycznej i wstępnej akceptacji, w terminie do 35 dni, licząc od daty podpisania Umowy na Zastępstwo Inwestycyjne, podpisany przez Kierownika Inwestycji projekt kompletnej dokumentacji przetargowej na wyłonienie Wykonawcy Robót Budowlanych. Termin określony w p.2.h.4 (jak również w pozostałych Etapach, przez analogię) dotyczy nie jak pierwotnie napisano "Na realizację usługi" a "wyłonienie Wykonawcy Robót Budowlanych"

2.	Zgodnie z wymaganiami OPZ, Dział II, pp. 2 (h (5-6 zamawiający przekazuje uwagi do dokumentacji przetargowej w terminie 5 dni od jej otrzymania, a Inwestor Zastępczy uwzględni je w terminie 5 dni. Oznacza to, że termin przekazania dokumentacji zamawiającemu do weryfikacji i wstępnej akceptacji będzie krótszy o 10 dni od terminu określonego na przekazanie ostatecznej wersji dokumentacji (odpowiednio 25, 20 lub 15 dni). Tak określony termin przygotowania kilku kompletów dokumentacji przetargowej jest bardzo krótki i obarcza wykonawcę niewspółmiernym ryzykiem, zwłaszcza w związku z zagrożeniem go bardzo wysoką karą (2% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki). Tak krótki termin rodzi ponadto ryzyko powstania błędów w dokumentacji, co niezależnie od możliwości obciążenia wykonawcy karami umownymi, rodzi także ryzyko po stronie zamawiającego. W tej sytuacji prosimy o: a. Zmianę terminu opracowania dokumentacji przetargowej w ten sposób, że obecnie określone terminy dotyczyć będą przekazania dokumentacji zamawiającemu do weryfikacji i wstępnej akceptacji lub wydłużenia tych terminów o 10 dni b. Zmianę wysokości kary umownej określonej w par. 17.1.3 projektu umowy na 0,02% za każdy dzień zwłoki.	Zamawiający podtrzymuje ustalenia i terminy z pierwotnego OPZ jak również projektu umowy, dotyczące kar umownych o których mowa w pytaniu.
----	---	---

3.	Prosimy o potwierdzenie, że obowiązki opisane w OPZ, Dział All, p.2.b.2-9 będą wykonywane przez wykonawcę nadzoru inwestorskiego, a Inwestor Zastępczy będzie tylko nadzorował ich realizację. Prosimy o analogiczne potwierdzenie dla pozostałych Etapów.	Inwestro Zastępczy będzie w szczególności nadzorował realizację nadzoru inwestorskiego, nie będzie wykonywał funkcji nadzoru inwestorskiego w żadnym z Etapów.
4.	Prosimy o wyjaśnienie, czy zakres obowiązków wykonawców usług nadzoru inwestorskiego, którzy zostaną wybrani w trakcie postępowań przygotowawczych o prowadzonych przez Inwestora Zastępczego będzie obejmował także nadzór nad usuwaniem usterek w okresie gwarancji na roboty i dostawy. Obecnie ten obowiązek przypisany jest do zakresu Inwestora Zastępczego (np. poprzez zapis w OPZ, Dział All, p2f3). Zwracamy uwagę, że kontynuacja tych obowiązków przez osoby sprawujące nadzór inwestorski w okresie realizacji robót pozwoli na wykorzystanie dotychczasowego stanu wiedzy tych osób. Natomiast w przypadku realizacji tego obowiązku przez Inwestora Zastępczego kontynuacja taka nie jest zagwarantowana.	Tak, do obowiązków Wykonawcy Usług Nadzoru Inwestorskiego będzie należał także nadzór nad usuwaniem usterek w okresie gwarancji na roboty budowlane/ dostawy. Do Inwestora zastępczego będzie należał nadzór nad usuwaniem tych usterek.

5.	Prosimy o potwierdzenie, że zamawiający posiada i przekaze wykonawcy kompletne dokumentacje projektowe obejmujące calosc przedmiotu zamowienia dla poszczegolnych Etapow i ze dokumentacje te sa kompletne dla celu opisu przedmiotu zamowienia, tj. w szczegolnosci zawieraja specyfikacje wykonania i odbioru robot budowlanych oraz koszty inwestorskie. Prosimy o potwierdzenie, ze te dokumentacje stanowia beda opis przedmiotu zamowienia dla poszczegolnych zamowien na roboty.	Tak, Zamawiający potwierdza, że posiada i przekarze Wykonawcy dokumentacje projektowe.
6.	W związku z bardzo krótkimi terminami opracowania dokumentacji przetargowych prosimy o potwierdzenie, że w dniu podpisania umowy zamawiający przekaze kompletną dokumentację projektową oraz inne dokumenty dla wszystkich Etapów. Ewentualnie prosimy o zmianę określenia terminu przekazania dokumentacji przetargowej, że będzie on liczony od daty przekazania kompletnej dokumentacji przetargowej.	Tak, Zamawiający potwierdza, że przekarze najpóźniej w dniu podpisania Umowy, dokumentacje projektowe. Natomiast w dniu zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, na wniosek Potencjalnego Wykonawcy Umowy, bez prawa roszczeń względem Zamawiającego.

7.	Zamawiający wymaga powołania przez wykonawcę osób na stanowiska Koordynatora Etapu i Kierownika Inwestycji (OPZ, Dział All, p. 2.a.4-5). Prosimy o wyjaśnienie, czy mają to być dodatkowe osoby poza wymienionymi w Rozdziale IV, p. 1.2. Prosimy o wyjaśnienie odpowiednio dla wszystkich Etapów, w szczególności, czy dla każdego Etapu ma być zapewniony odrębny Koordynator.	<i>III.2.a)4) oraz BII.2.a)4) oraz CII.2.a)4) oraz DII.2.a)4) było:4) Zapewnienie na potrzeby własne zaplecza socjalno-biurowego w czasie prowadzenia robót budowlanych, dostaw i usług na budowie przynajmniej jednego swojego przedstawiciela w osobie Koordynatora Etapu.</i> Jest: 4) Zapewnienie na potrzeby własne zaplecza socjalno-biurowego w czasie prowadzenia robót budowlanych, dostaw i usług. Zamawiający nie wymaga powołania przez Wykonawcę osób na stanowisko Koordynatora Etapu czy Koordynatora Etapów. Wymaga powołania i zatrudnienia Kierownika Inwestycji- jednej osoby (dla wszystkich Etapów) , Specj. d.s. zamówień publicznych i rozliczeń oraz dysponowania osobą Radcy Prawnego/Adwokata o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Rozdział IV pkt 1.2.
8.	Prosimy o potwierdzenie, że obowiązek przekazania dokumentacji projektowej, opisany w Dziale All, p. 2.a.10-11 dotyczy wyłącznie dokumentacji, którą Inwestorowi Zastępczemu przekaze zamawiający, lub Zastępczemu przekaze zamawiający, lub która zostanie opracowana przez projektanta działającego na zlecenie zamawiającego.	Tak, obowiązek opisany w Dziale All, p. 2.a.10-11 dotyczy wyłącznie dokumentacji, którą Inwestorowi Zastępczemu przekaze zamawiający, lub która zostanie opracowana przez projektanta działającego na zlecenie zamawiającego.
9.	W związku z zapisami w OPZ, Dział All, p. 2g prosimy o wyjaśnienie:	W umowach na opracowanie dokumentacji projektowej, przewidziany zostały czas na udzielanie pisemnych wyjaśnień lub odpowiedzi w ciągu 24 godzin, licząc od ich wysłania do Wykonawcy e-mail lub faksem. Ponadto, w zakresie umów o których mowa wyżej wchodzi obowiązek pełnienia nadzoru autorskiego o którym mowa w prawie budowlanym. W przypadku nie usunięcia błędów w dokumentacji projektowo- kosztorysowej po wezwaniu Inwestora Zastępczego, konsekwencje ponosi Projektant. Dokumentację projektową Zamawiający upublicznił jako załączniki do opisu przedmiotu zamówienia w celu wcześniejszego zapoznania się z jej treścią potencjalnych wykonawców Zastępstwa Inwestycyjnego.

a. jakie instrumenty formalno-prawne zapewnił zamawiający w umowie z projektantem, z których będzie mógł skorzystać wykonawca, aby móc wyegzekwować od projektanta odpowiedzi i uzupełnienia w terminie 5 dni. Zwracamy uwagę, że w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji projektowej lub kosztorysowej termin ten jest obciążony ryzykiem niedotrzymania przez projektanta. Prosimy także o potwierdzenie, że niedotrzymanie tego terminu przez projektanta nie będzie obciążać Inwestora Zastępczego.

b. Prosimy o potwierdzenie, że zamawiający nie zamierza obciążać Inwestora Zastępczego odpowiedzialnością za błędy i braki w dokumentacji projektowej i kosztorysowej i przenosić na niego odpowiedzialności projektanta za jego dzieło.

c. Zwracamy uwagę, że termin 5 dni na weryfikację dokumentacji i wskazanie koniecznych uzupełnień jest nieracjonalny i niezależnie od należytej staranności wykonawcy niesie ryzyko pominięcia błędów. Prosimy o zmianę tego terminu na racjonalny, tj. co najmniej 21 dni.

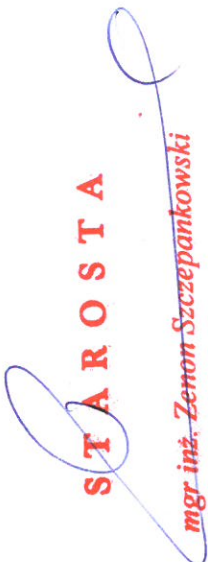
Prosimy o analogiczne wyjaśnienia w stosunku do wszystkich Etapów (gdzie ma zastosowanie).

10.	Prosimy o wyjaśnienie, do jakiej dokumentacji odnosi się termin określony w OPZ, Dział All, p. 2.h.4. Zwracamy uwagę, że termin na przekazanie dokumentacji przetargowej na wybór wykonawcy przetargowej jest w p. 2h.8 i jest określony inaczej niż w punkcie wskazanym powyżej. Prosimy o analogiczne wyjaśnienia w stosunku do wszystkich Etapów (gdzie ma zastosowanie).	Termin przekazania kompletnej dokumentacji przetargowej na wyłonienie Wykonawcy Robót Budowlanych (remont i przebudowa z rozbudową w Etapie A) będzie liczony w ilości 25/30/35 dni od dnia podpisania Umowy na pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego, następnie od daty przekazania tej kompletnej dokumentacji przetargowej będzie biegł termin złożenia kompletnej dokumentacji przetargowej na wyłonienie Wykonawcy Nadzoru Inwestorskiego (Zespołu), (20 dni), i to jest zasada ogólna dotycząca wyłonienia Wykonawcy Robót Budowlanych Etapu A, B i D. Dla Etapu C i E zostały przewidziane inne terminy złożenia kompletnej dokumentacji przetargowej i wynikają one ze z opisu przedmiotu zamówienia CII.2.h) 3) i 4) oraz EII.2.h) 3) i 4)
11.	Zwracamy uwagę, że terminy określone w SIWZ wymagają, aby w okresie pierwszych 35 dni realizacji a. Opracowaniu dokumentacji przetargowej na roboty dla 3 b. Opracowanie dokumentacji przetargowej na usługi dla 3 c. Zapoznanie się z dokumentacją dla 4 Etapów	Na obecnym etapie realizacji usługi p.n. "Pełnienie funkcji inwestora Zastępczego dla Inwestycji realizowanych przez Powiat Przasnyski w latach 2018-2020" Zamawiający nie przewiduje zmiany terminów o których powa w pytaniu.

	przy czym dla zapoznania się z dokumentacją i sformułowania kompletnych list uzupełnień i korekt narzucono termin 5 dni od daty podpisania dokumentacji. Są to terminy nieracjonalnie krótkie, których dotrzymanie wymagałoby zaangażowania niewspółmiernie dużego zespołu wykwalifikowanych ekspertów, znacznie większego niż wskazany w wymaganiach Zamawiającego. Prosimy o racjonalną zmianę harmonogramu wykonania usług w celu umożliwienia ich realizacji i uniknięcia wysokiego ryzyka niezawinionych błędów wynikających z krótkiego czasu opracowania. Prosimy o zmianę terminów tak, aby dla kompletu dokumentacji (przegląd istniejącej dokumentacji, opracowanie dokumentacji przetargowej dla robót oraz usług) dla każdego Etapu zapewniony został czas na opracowanie dokumentacji minimum 2 tygodni, bez nakładania się tych terminów w ramach poszczególnych etapów.	
12.	Umowa § 6 "Prawa i obowiązki stron, warunki współpracy" w ust. 1, pkt 1), ppkt a) Zamawiający nakłada obowiązek na Wykonawcę, aby powiadamiać go na piśmie o terminach robót znikających z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin. Realizacja tego wymagania oznacza w praktyce po kilka pism zawiadamiających dziennie. Wnosimy o rezygnację z tego wymagania.	Zamawiający podtrzymuje konieczność informowania o terminach odbioru robót znikających z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin, w formie pisemnej lub w formie e-mail z potwierdzeniem odbioru.

13.	W nawiązaniu do ogłoszonego przez Państwo postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na "Pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego Inwestycji realizowanych przez Powiat Przasnyski w latach 2018-2020" - zwracamy uwagę na błędne, w ocenie naszego Brokera zapisy dot. wymagania ubezpieczenia OC. W par. 16 umowy ust. 2 jest zapis: "odpowiedzialność cywilna z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy do wysokości 1 000 000,00 zł". Z dalszego zapisu w tym par. wynika, że intencją zamawiającego jest aby wykonawca posiadał dwa rodzaje polisy OC - jeden właściwy przy tego rodzaju kontrakcie, a drugi zgodnie z wyżej cytowanym zapisem. Wg otrzymanych przez nas informacji, nie ma możliwości ubezpieczenia się na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Ten tytuł jest właściwy dla gwarancji kontraktowej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania, która jest oczywiście wymagalna także przez zamawiającego w prawidłowy sposób w innej części umowy. Zatem potencjalni Wykonawcy usługi nie będą mieli możliwości spełnienia wyżej cytowanego warunku i przedłożenie takiego ubezpieczenia. Zwracamy się z prośbą o stosowną zmianę zapisu.	Wskazany zapis określa minimalny zakres polisy ubezpieczeniowej t.j. obejmujący co najmniej odpowiedzialności o których mowa w paragrafie 16 projektu umowy. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę 1 000 000,00 zł, stanowi również warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w dziale IV pkt 1.3. Różnica pomiędzy tymi dwoma regulacjami polega na tym, że pierwsza to polisa, która może obejmować odpowiedzialność wobec wszystkich podmiotów. Natomiast ubezpieczenie się na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania umowy dotyczy konkretnej umowy t.j. podpisanej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania. Zamawiający uszczegółowił zapis projektu umowy w paragrafie 16 pkt 2 opisując projekt umowy jako zmianę projektu umowy.
-----	--	--

14.	W uzupełnieniu do naszych pytań z dnia 30.01.2018 r. oraz 31.01.2018 r. prosimy o wyjaśnienie jaki podmiot należy wskazać jako Zamawiającego jako beneficjenta gwarancji wadialnej, zgodnie z zapisami Rozdziału III SIWZ.	Beneficjentem gwarancji wadialnej jest Powiat Przasnyski, ul. Św.St. Kostki 5, 06- 300 Przasnysz, NIP 761-15-27-332.
15.	W nawiązaniu do ogłoszonego postępowania przetargowego uprzejmie prosimy również o wyjaśnienie następującej kwestii: Zgodnie z OPZ, Dział All, p. 2.h.1, 4 i 8 przewidziano terminy na weryfikację, akceptację i przekazanie projektów dokumentów przetargowych oraz kompletnej dokumentacji przetargowej. <u>Prosimy o potwierdzenie, że podane terminy są wyrażone w dniach roboczych.</u>	Podane terminy są wyrażone w dniach kalendarzowych.



STAROSTA

mgr inż. Zenon Szczepankowski