

Uchwała Nr 3.../2013
Zarządu Powiatu Przasnyskiego
z dnia 17... stycznia 2013 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na zadania publiczne
Powiatu Przasnyskiego w roku 2013 z zakresu kultury fizycznej i sportu

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) oraz art. 5 ust. 4 pkt 1, art. 11 ust. 2 i art. 13 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Powiatu Przasnyskiego w roku 2013 w zakresie kultury fizycznej i sportu, którego zasady określono w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w §1 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicach ogłoszeń znajdujących się w budynku Starostwa Powiatowego w Przasnyszu oraz stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Przasnyszu – www.powiat-przasnysz.pl

§3

Wykonanie uchwały powierza się dyrektorowi Wydziału Zdrowia, Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Przasnyszu.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Bożena Zembrzńska


PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu
mgr inż. Zdzisław Szczepankowski

Załącznik do
Uchwały Nr 3 /2013
Zarządu Powiatu Przasnyskiego
z dnia 4 stycznia 2013 r.

ZARZĄD POWIATU PRZASNYSKIEGO
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJE
ZADANIA PUBLICZNEGO POWIATU PRZASNYSKIEGO
W ROKU 2013 W ZAKRESIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU

Na podstawie art. 4 ust 1 pkt 17 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536) Zarząd Powiatu Przasnyskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie Powiatu Przasnyskiego w roku 2013 z zakresu kultury fizycznej i sportu.

Cel konkursu

Konkurs ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie realizacji zadań w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, t.j. zadania z zakresu współzawodnictwa sportowego, szkolenia dzieci i młodzieży oraz organizacji imprez sportowych podejmowanych na rzecz rozwoju, edukacji zdrowotnej dzieci i młodzieży oraz stałego podnoszenia poziomu sportu. Zlecenie realizacji zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu nastąpi w formie **powierzenia** wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.

I. Rodzaj zadania

1. Zadanie z zakresu współzawodnictwa sportowego, szkolenia dzieci i młodzieży oraz organizacji imprez sportowych - przeprowadzenie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży w ramach powiatowych zawodów: Igrzysk Młodzieży Szkolnej (szkoły podstawowe, gimnazja, ponadgimnazjalne) w sportach indywidualnych i drużynowych, udział reprezentacji powiatu w finałach wojewódzkich oraz ogólnopolskich, finansowanie obsługi finansowo-księgowej i administracyjnej realizacji powyższego zadania.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania

Lp.	Rodzaj zadania	Kwota dotacji
1.	Organizacja Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej	30.000,00 zł

III. Zasady przyznawania dotacji

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają przepisy:
- ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536),

- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 ze zm.)

1. Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie umowy zawartej z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w konkursie.
2. Zadanie nie może być realizowane przez podmiot niebędący stroną umowy, o której mowa w pkt 1.

IV. Warunki składania ofert

1. Podmiotami uprawnianymi do złożenia oferty są:
 - 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536),
 - 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - 4) spółdzielnie socjalne;
 - 5) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857 i Nr 151, poz. 1014), które:
 - nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
2. Oferty dotyczące zadania składa się na obowiązującym formularzu określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r Nr 6 poz. 25). Wzór formularza oferty, umowy oraz sprawozdania będzie dostępny na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Przasnyszu: www.bip.powiat-przasnysz.pl, w zakładce Ogłoszenia, zawiadomienia oraz na stronie internetowej www.powiat-przasnysz.pl.
3. Do oferty należy ponadto dołączyć oryginał lub kopię:
 - 1) aktualnego odpisu z KRS lub innego właściwego rejestru lub ewidencji potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób jego reprezentujących,
 - 2) aktualny statut podmiotu.
4. Kopie wymaganych dokumentów powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty dopuszcza się załączenie jednego kompletu załączników ze wskazaniem na pierwszej stronie (dopisek), przy której ofercie się znajdują.
5. Rozpatrzeniu nie podlegają następujące oferty:
 - 1) złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu;
 - 2) niekompletne (brak dokumentów wymienionych w ust. 3);
 - 3) złożone po terminie;
 - 4) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji, składającej ofertę;
 - 5) złożone przez podmiot nieuprawniony, zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie;
6. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

7. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim przypadku warunkiem zawarcia umowy jest korekta kosztorysu projektu.
8. Wartość oferty o dofinansowanie zadania nie może przekraczać kwoty dotacji, na którą rozpisany jest otwarty konkurs ofert.
9. Dotacje nie będą udzielane na inwestycje i remonty oraz bieżące działalności podmiotów.
10. Oferta złożona przez podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji na realizację zadania powinna zawierać w szczególności elementy określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536).
11. Postępowanie konkursowe jest ważne, jeżeli na konkurs zostanie złożona, co najmniej jedna oferta.

V. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie objęte otwartym konkursem ofert musi być zrealizowane w roku 2013.
2. Zadanie powinno być realizowane na rzecz mieszkańców powiatu przasnyskiego.
3. O przyznanie dotacji nie mogą wystąpić podmioty prowadzące działalność dla zysku.
4. Uchwała Zarządu Powiatu Przasnyskiego w sprawie wyboru i dofinansowania oferty jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
5. Zleceniobiorca po przyznaniu dotacji, a przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do:
 - korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy.
 - ewentualnej korekty harmonogramu realizacji zadania.
6. Rozliczenia z przyznanej dotacji dokonywane będą na podstawie sprawozdania z wykonania zadania publicznego sporządzonego według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

VI. Termin składania ofert

1. Termin składania ofert wyznacza się od 7 stycznia 2013 do dnia 29 stycznia 2013 r. do godz. 16⁰⁰.
2. Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Przasnyszu lub za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Przasnyszu ul. Św. St. Kostki 5, 06-300 Przasnysz, w zamkniętych kopertach. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu z dopiskiem „**Konkurs ofert na realizację zadania (podać rodzaj zadania określonego w konkursie) w roku 2013**”. W przypadku przesłania oferty drogą pocztową decyduje data wpływu.
3. Nie będą przyjmowane oferty przesłane drogą elektroniczną.

VII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert w formie Uchwały Zarządu Powiatu Przasnyskiego z podaniem publicznych informacji dotyczących nazw podmiotów i ich adresów, nazwy zadania i wysokości przyznanych środków.

W uzasadnionych przypadkach organizator konkursu zastrzega sobie prawo przedłużenia rozstrzygnięcia konkursu o kolejne 14 dni. Wyniki konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Przasnyszu oraz na stronie internetowej (www.powiat-przasnysz.pl) i biuletynie informacji publicznej (www.bip.powiat-przasnysz.pl) w podanym wyżej terminie.

2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokonuje Komisja Konkursowa. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy uchwała Zarząd Powiatu Przasnyskiego.
3. Konkurs składa się z dwóch etapów, Komisja Konkursowa:
 - 1) w pierwszym etapie:
 - a) dokonuje analizy formalnej (tj. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę złożonych ofert, otwiera koperty z ofertami, odrzuca oferty, które mimo wezwania do uzupełnienia braków, nie zostały uzupełnione)
 - b) kwalifikuje do dalszej oceny
 - 2) w drugim etapie:
 - a) dokonuje analizy merytorycznej zawartości ofert,
 - b) wskazuje najkorzystniejszą ofertę lub ustala listę rankingową
4. Decyzję o wyborze oferty, przyznania dotacji i jej wysokości podejmuje Zarząd Powiatu Przasnyskiego po zapoznaniu się z oceną Komisji. Decyzja Zarządu Powiatu w drodze uchwały jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
5. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).
6. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:
 - 1) formalne:
 - cele statutowe podmiotu składającego ofertę muszą być zbieżne z zadaniami określonymi w ogłoszeniu o konkursie ofert,
 - złożenie kompletnej oferty w terminie określonym w ogłoszeniu na formularzu, o którym mowa w części IV ogłoszenia pkt 2 i 3,
 - 2) merytoryczne:
 - możliwość realizacji zadania przez oferenta – jego zdolność merytoryczna (m. in. społeczne uzasadnienie, zasięg działania, mierzalny cel działania, miejsce wykonania zadania, cykliczność proponowanego projektu).
 - możliwość realizacji zadania przez oferenta – jego zdolność organizacyjna (zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie, współpraca z innymi podmiotami).
 - kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania tj. realność realizacji oferty w zaproponowanym kształcie (koszty realizacji planowanego zadania ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności i efektywności wykonania) udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania – świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.
 - dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców, przewidywana liczba odbiorców, zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu.
 - rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków w latach poprzednich (w przypadku oferentów, którzy realizowali zlecone zadania publiczne w latach poprzednich).

Omówione zasady mają zastosowanie także w przypadku, gdy w konkursie zostanie złożona tylko jedna oferta.

Wartość dofinansowania jest również uzależniona od wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

Więcej informacji na temat konkursu można uzyskać w Starostwie Powiatowym w Przasnyszu, Wydział Oświaty, Kultury i Sportu, II piętro pok. 88, tel. (029) 752 22 70 wew. 229, e-mail: oswiata@powiat-przasnysz.pl, P. Marek Chrzanowski.

VIII. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, w tym wysokość udzielonych dotacji

1. Organizacja Powiatowych Igrzysk Młodzieży Szkolnej.

Rok 2013

Liczba dofinansowanych zadań	0
Liczba dofinansowanych podmiotów	0
Koszt całkowity dofinansowanych zadań	0,00 zł
Ogólna oczekiwana przez podmioty kwota dotacji	0,00 zł
Kwota dofinansowania Powiatu Przasnyskiego	0,00 zł

Rok 2012

Liczba dofinansowanych zadań	1
Liczba dofinansowanych podmiotów	1
Koszt całkowity dofinansowanych zadań	20 000,00 zł
Ogólna oczekiwana przez podmioty kwota dotacji	20 000,00 zł
Kwota dofinansowania Powiatu Przasnyskiego	20 000,00 zł

Rok 2011

Liczba dofinansowanych zadań	1
Liczba dofinansowanych podmiotów	1
Koszt całkowity dofinansowanych zadań	20 000,00 zł
Ogólna oczekiwana przez podmioty kwota dotacji	20 000,00 zł
Kwota dofinansowania Powiatu Przasnyskiego	20 000,00 zł

Rok 2010

Liczba dofinansowanych zadań	1
Liczba dofinansowanych podmiotów	1
Koszt całkowity dofinansowanych zadań	20 000,00 zł
Ogólna oczekiwana przez podmioty kwota dotacji	20 000,00 zł
Kwota dofinansowania Powiatu Przasnyskiego	20 000,00 zł

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu

mgr inż. Zenon Szczepankowski