



Opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest promocja projektu „DYFUZJA PROCESÓW ROZWOJOWYCH NA TERENIE PÓŁNOCNEGO MAZOWSZA POPRZECZ KOMPLEKSOWE UZBROJENIE TERENÓW INWESTYCYJNYCH W PÓŁNOCNEJ CZĘŚCI POWIATU PRZASNYSKIEGO – ETAP I”. W ramach promocji zostaną przeprowadzone następujące działania promocyjne:

Część 1 – Kampania prasowa

Kampania prasowa przeprowadzona w prasie. W zakres kampanii prasowej wchodzić będzie:

- 1) Umieszczenie na łamach gazety informacji o projekcie i informacja o zakończeniu projektu. Wielkość informacji szacuje się na powierzchnię ok 165 cm² (szerokość 15 cm, wysokość 11 cm) ~ ¼ strony. Informacja będzie składała się z treści merytorycznej oraz graficznej (logotypy). Informacja powinna być czytelna (obiekty graficzne nie rozmyte). Ogłoszenie należy umieścić na stronie 3 lub dalszej, jednak nie ma być to strona ogłoszeniowa, redakcyjna lub ostatnia. Przewiduje się 1 publikację informacji o projekcie i 1 publikację informacji o zakończeniu projektu.
- 2) Opracowanie fotoreportażu dokumentującego realizację projektu wraz komentarzem zamawiającego. Przewiduje się opracowanie 1 fotoreportażu. Wykonawca będzie musiał na bieżąco gromadzić materiały fotograficzne z przebudowy. Gotowy artykuł zajmie powierzchnię odpowiadającą 1 stronie. Wywiad należy umieścić na stronie 2 - 4.
- 3) Przeprowadzenie wywiadu prasowego z przedstawicielami Beneficjenta dot. projektu, wartości, szans jakie daje, co zmieni w odniesieniu do regionu Północnego Mazowsza. Przewiduje się przeprowadzenie 2 wywiadów, gotowy materiał (część graficzna i merytoryczna) zajmie 1 stronę (łącznie 2 wywiady każdy na 1 stronę). Wywiad należy umieścić na stronie 2 - 4.

Wykonawca zobligowany jest do umieszczenia na pod każdym z materiałów informacji o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej oraz zastosowanie logotypów wynikających wytycznych dla Beneficjentów w zakresie działań informacyjno- promocyjnych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013, (dokładną treść, hasła i logotypy zostaną przekazane przez Zamawiającego)

Część 2 – Materiały promocyjne - gadżety

Promocja bezpośrednia poprzez materiały promocyjne – gadżety. W zakres promocji wchodzić będzie usługa wykonania i dostawy:

- 1) Słodzicy reklamowych w postaci cukierków „krówka” średnia gramatura 12-15 gr. Cukierki o smaku śmietankowych, termin przydatności min 6 miesięcy od daty dostawy do zamawiającego – 10 kg.
- 2) Kart informacyjnych wykonanych z użyciem zdjęć/rysunków Zamawiającego i informacji dot. projektu, wykonana z papieru kredowego, matowego, nadruk kolorowy i obustronny, gramatura min 250 g/m², szerokość min 145 mm maks. 210 mm, wysokość min 98 mm maks. 160 mm. – 200 szt.
- 3) Kalendarzy książkowych A5 w oprawie z eko-skóry. Oprawa twarda, z przeszytami kolorystyka do ustalenia z Zamawiającym. Tłoczenia na I i IV okładce. W kalendarzu wkładka w postaci 2 dwustronnych kartek np. z kalendarzem rocznym, zdjęciem, rysunkiem tekstem dotyczącym projektu. Kalendarium 1 dzień na jednej stronie, weekendy 2 dni na jednej stronie, zaznaczone święta i imieniny, numeracja dni tygodnia, miejsce na ważne kontakty/skorowidz, skrócone kalendarium całoroczne, części informacyjna w postaci informacji dot. projektu dyfuzja..., Powiatu Przasnyskiego, dane teleadresowe (materiały przekazane przez Zamawiającego), registry 12 miesięcy, wykończenie – perforacja narożników, blok kalendarza sztyty oraz dodatkowo klejony, wzmocniony krępą, tasiemka przekładkowa – kolorowa, kolor do ustalenia. Format okładki min 142 x 210 mm, format środka min 142 x 203 mm. – 100 szt.
- 4) Ramy plakatowe ściennie, format A1, wykonana z aluminium, anodowana, kolor srebrny, profil 32 mm, zamykana systemem clic clac (otwórz, włóż, zamknij), narożniki ścięte pod skosem 45°, tył wykonany z aluminium, szyba antyrefleksyjna wykonana z tworzywa PCV o grubości min 0,5 mm – 8 szt.

*Wszystkie oferowane materiały promocyjne - gadzety powinny zawierać czytelną prezentację logotypów zgodnie z wytycznymi dla Beneficjentów w zakresie działań informacyjno- promocyjnych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013., formułkę oraz hasło w tym zależnie od wielkości materiałów promocyjnych:

** Przed złożeniem realizacją zamówienia, Wykonawca przedstawi projekt graficzny materiałów promocyjnych do zaakceptowania przez Zamawiającego.

II. Termin realizacji

Część 1 – Kampania prasowa

Etap I – do 14 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiąże się opublikować informacje projekcie ogłoszenie w prasie lokalnej oraz informacji o zakończeniu projektu (pamiątkowej) maksymalnie w ciągu 180 dni od dnia zakończenia projektu, przy czym publikacja może nastąpić wcześniej w ciągu 7 dni po złożeniu pisemnego zlecenia publikacji informacji

Etap II - od dnia podpisania umowy maksymalnie do 120 dni od podpisania umowy Wykonawca przygotuje i opublikuje 2 fotoreportaże podsumowujący całą inwestycję, przy czym Wykonawca po wcześniejszym złożeniu pisemnego zlecenia publikacji przygotuje fotoreportaż w ciągu 14 dni

Etap III – od dnia podpisania do 31 grudnia 2014 przygotowanie i opublikowanie 2 wywiadów z przedstawicielami beneficjenta, przy czym pierwszy wywiad zostanie przeprowadzony i opublikowany do 18 listopada 2014 r, 2 wywiad zostanie przeprowadzony i opublikowany maksymalnie do 31 grudnia 2014 r, przy czym na zlecenie zamawiającego (pisemne) zostanie przeprowadzony i opublikowany w ciągu 14 dni od złożenia zlecenia.

Część 2 - Materiały promocyjne - gadzety

30 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca dostarczy zamówione gadzety w tym po 14 dniach od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi wstępne projekty graficzne materiałów do akceptacji przez Zamawiającego.

III. Ustalenia rzeczowo-finansowe

1. Przewiduje się płatność ryczałtową w zakresie części 1, a w zakresie części 2 przewiduje się płatność kosztorysową.

2. Przewiduje się fakturowanie częściowe: za realizację poszczególnych etapów zamówienia dla części 1:

Część 1 – kampania prasowa

1) Etap I – Umieszczenie na łamach gazety lokalnej informacji dotyczącej projektu – 30% wartości brutto umowy

2) Etap II – Przygotowanie i publikacja 1 fotoreportażu na łamach gazety lokalnej – 40% wartości brutto umowy

3) Etap III – Przeprowadzenie i publikacja 2 wywiadów z przedstawicielem beneficjenta na łamach gazety lokalnej – 30% wartości brutto umowy

Część 2 – fakturowanie jednorazowe

3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie podpisanego przez strony protokołu odbioru częściowego, protokołu odbioru końcowego i dokumentu księgowego wystawionego przez wykonawcę.

4. Zapłata za wykonaną i odebraną usługę nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia Inwestorowi prawidłowo wystawionego dokumentu finansowego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy,

IV. Inne

1. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych – 2 części.

2. Kody CPV

79.97.00.00-4 – Usługi publikacji

39.29.41.00-0 – Artykuły informacyjne i promocyjne

STAROSTA

mgr inż. Zenon Szczepankowski