Załącznik Nr 2

**Umowa Nr CRU/…/2015**

zawarta w dniu ............................r. w Przasnyszu pomiędzy:

Powiatem Przasnyskim z siedzibą w Przasnyszu ul. Św. St. Kostki 5, 06-300 Przasnysz NIP: 761-15-27-332, REGON: 550668812 reprezentowanym przez: 1. Zenona Szczepankowskiego – Starostę Przasnyskiego, 2. Jarosława Antoniego Tybuchowskiego- Wicestarostę Przasnyskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu- Anny Tworkowskiej zwanym w dalszej **„Zamawiającym”,**

a

..............................................................................................................

reprezentowanym przez :......................................................................

NIP: ………………………….

REGON: ……………………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

Niniejszą umowę zawarto w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty z dnia …………………w postępowaniu prowadzonym w formie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej 30.000 euro tj zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z póź.zm.), o następującej treści:

§ 1.

1. W związku z realizacją Projektu pn. „*Profilaktyka chorób układu krążenia szansą na poprawę sytuacji zdrowotnej mieszkańców powiatu przasnyskiego”* w ramach Programu PL13 „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu” finansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz budżetu państwa, Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania i wykonania niżej wymienionych materiałów promocyjno- informacyjnych, zgodnie ze złożoną ofertą, załącznik Nr 1 stanowiący integralną część umowy:

1. Rollup o wymiarach: 850 mm x 2000 mm o wzmocnionej konstrukcji, materiał block out, druk: pełen kolor. Zawierający logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia oraz odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.profilaktyka-przasnysz.pl, nazwę projektu, dane teleadresowe realizatora projektu, adnotacje: „materiał dofinansowany przez Norweski Mechanizm Finansowy 2009-2014 oraz budżet państwa”, a także treść informacji o Projekcie przekazaną przez Zamawiającego po podpisaniu umowy, ilość 8 szt.,
2. Ulotki: format A4 składane do A5, pełen kolor, kreda błysk lub mat 135g; -zawierające: logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia, odniesienie do strony www.norwaygrants.org, profilaktyka-przasnysz.pl, nazwę projektu, dane teleadresowe realizatora projektu, adnotacje: „egzemplarz bezpłatny” i „materiał dofinansowany przez Norweski Mechanizm Finansowy 2009-2014 oraz budżet państwa”, a także treść informacji o Projekcie przekazaną przez Zamawiającego po podpisaniu umowy, ilość 4000 szt.
3. Plakaty formatu:
4. DIN A1, kreda błysk/mat 135 g, pełen kolor jednostronny, ilość 200 szt.,
5. DIN A2, kreda błysk/mat 135 g, pełen kolor jednostronny, ilość 600 szt.,

Zawierający: logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia, odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.profilaktyka-przasnysz.pl, nazwę projektu, dane teleadresowe realizatora projektu, adnotacje: „egzemplarz bezpłatny” i „materiał dofinansowany przez Norweski Mechanizm Finansowy 2009-2014 oraz budżet państwa” oraz treść informacji o Projekcie przekazaną przez Zamawiającego po podpisaniu umowy,

1. Zestawu gadżetów promocyjnych:
2. Długopis metalowy z grawerem laserowym, logo funduszy norweskich, logo powiatu oraz odniesienie do strony www.norwaygrants.org, oraz www.profilaktyka-przasnysz.pl, ilość 1700 szt.,
3. Pamięć przenośna (pendrive), do aparatów, komputerów i urządzeń mobilnych, pamięć minimum 8 GB, nadruk jednokolorowy, logo funduszy norweskich, logo powiatu oraz odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.profilaktyka-przasnysz.pl, ilość 200  szt.
4. Smycz nylonowa o szerokości 15mm, złączka plastikowa do odpinania zakończenia smyczki, karabińczyk metalowy, opcjonalnie końcówka z pętelką do zapięcia telefonu komórkowego, smycz koloru białego z kolorowym nadrukiem, zawierająca logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia, odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.eog.gov.pl, www.powiat-przasnysz.pl, www.profilaktyka-przasnysz.pl, nazwę projektu, ilość 300 szt.,
5. Notes format A6, 50 kartek bez okładki, zawierający logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia, odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.eog.gov.pl, www.powiat-przasnysz.pl, www.profilaktyka-przasnysz.plnazwę projektu, dane teleadresowe realizatora projektu, adnotacje: „egzemplarz bezpłatny” i „materiał dofinansowany przez Norweski Mechanizm Finansowy 2009-2014 oraz budżet państwa”, ilość 500 szt.,
6. Broszura edukacyjna dotycząca promocji dobrych postaw zdrowotnych dla układu krążenia. Rozmiar A5 (148 mm x 210 mm), zadruk: 4+4 pełnokolorowy dwustronny, gramatura okładki: 135gsm, okładka - rodzaj papieru: kreda błysk, wykończenie: oprawa zeszytowa, liczba stron: 8 str. (4 str. okładka + 4 str. wewnętrzne), zawierająca logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia, odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.eog.gov.pl, www.powiat-przasnysz.pl, www.profilaktyka-przasnysz.pl, nazwę projektu, dane teleadresowe realizatora projektu, adnotacje: „egzemplarz bezpłatny” i „materiał dofinansowany przez Norweski Mechanizm Finansowy 2009-2014 oraz budżet państwa”, treść informacji o Projekcie przekazana przez Zamawiającego po podpisaniu umowy, ilość 1300 szt.
7. Koszulki promocyjne: T-shirt uniwersalny, taśma wzmacniająca na ramionach, podwójne szwy na ramionach, okrągły dekolt ze ściągaczem, luźny krój, kolor biały. Materiał: skład: 100 % bawełny. Bawełna czesankowa miękka typu ring-spun o gramaturze: min.185 g/m2. Koszulki wykonane z szorstkiej bawełny nie będą traktowane, jako produkt spełniający kryterium o miękkim splocie bawełny. Nadruk: technika sitodruku pełna paleta kolorów, rozmiar nadruku minimum 15cm x 12cm, nazwa projektu, logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia oraz odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.profilaktyka-przasnysz.pl Ilość: rozmiar S- 400 sztuk, rozmiar M – 1000 sztuk, rozmiar L - 1000 sztuk, rozmiar XL – 1000 sztuk, XXL- 100 sztuk RAZEM: 3500 sztuk.
8. Zaproszenia na konferencje, format A6 x2 296x105mm, papier minimum 250 gsm kreda błysk/mat, zawierające logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia, odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.eog.gov.pl, www.powiat-przasnysz.pl, www.profilaktyka-przasnysz.pl, nazwę projektu, dane teleadresowe realizatora projektu, ilość 120 sztuk,
9. Konferencja merytoryczno- finansowa rozpoczynająca projekt, 50 sztuk zaproszeń.
10. Konferencja prasowa, 20 sztuk zaproszeń.
11. Konferencja merytoryczno- finansowa kończąca projekt, 50 sztuk zaproszeń.
12. Materiały na konferencje:
13. Broszury informacyjne, format 18 x 18 4 strony, ilość 120 sztuk, -zawierające: logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia, odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.powiat-przasnysz.pl, www.profilaktyka-ptrzasnysz.pl, nazwę projektu, dane teleadresowe realizatora projektu, adnotacje: „egzemplarz bezpłatny” i „materiał dofinansowany przez Norweski Mechanizm Finansowy 2009-2014 oraz budżet państwa” oraz treść informacji o Projekcie przekazaną przez Zamawiającego po podpisaniu umowy,
14. Teczki ofertowe, format A4, ilość 120 szt., nadruk jednostronny w pełnym kolorze, zawierające logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia, odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.eog.gov.pl, www.powiat-przasnysz.pl, www.profilaktyka-przasnysz.pl, nazwę projektu, dane teleadresowe realizatora projektu, adnotacje: „egzemplarz bezpłatny” i „materiał dofinansowany przez Norweski Mechanizm Finansowy 2009-2014 oraz budżet państwa”
15. Długopisy metalowe z grawerem laserowym dwustronnym, logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia oraz odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.powiat-przasnysz.pl, profilaktyka-przasnysz.pl, ilość 120 szt.,
16. Zestawy gadżetów promocyjnych dla dzieci z tytułu uczestnictwa w konkursach:
17. książeczka, (bajki dla dzieci), zawierająca: logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia, odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.powiat-przasnysz.pl, www.profilaktyka-ptrzasnysz.pl, nazwę projektu, dane teleadresowe realizatora projektu, adnotacje: „egzemplarz bezpłatny” i „materiał dofinansowany przez Norweski Mechanizm Finansowy 2009-2014 oraz budżet państwa”, ilość 80 szt.
18. balonik, ilość 80 szt., w zestawie z patykiem plastikowym, nadruk: logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia oraz odniesienie do strony www.norwaygrants.org,www.profilaktyka-przasnysz.pl, www.powiat-przasnysz.pl
19. zestaw flamastrów, minimum 12 kolorów, zawierający: logo funduszy norweskich, logo Powiatu Przasnyskiego, logo Ministerstwa Zdrowia, odniesienie do strony www.norwaygrants.org, www.powiat-przasnysz.pl, www.profilaktyka-ptrzasnysz.pl, nazwę projektu, dane teleadresowe realizatora projektu, adnotacje: „egzemplarz bezpłatny” i „materiał dofinansowany przez Norweski Mechanizm Finansowy 2009-2014 oraz budżet państwa”, ilość 80 szt.

2. Wszystkie przedmioty zamówienia oferowane Zamawiającemu winny spełniać wszystkie normy stawiane takim towarom przez prawo polskie oraz posiadać odpowiednie pozwolenia dopuszczające do obrotu na terytorium Polski.

3. Materiały informacyjno- promocyjne zostaną zaprojektowane zgodnie z wytycznymi i wymogami dotyczącymi informacji i promocji zgodnymi z „Podręcznikiem komunikacji i identyfikacji wizualnej oraz wymogami dotyczącymi informacji i promocji” dla projektów finansowanych z funduszy EOG i funduszy norweskich. 4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie 2 dni od dnia zawarcia Umowy do akceptacji projekty graficzne materiałów informacyjno- promocyjnych, które będą zgodne z Wytycznymi dla Beneficjenta w zakresie działań informacyjno- promocyjnych w ramach programu PL13 „Ograniczanie społecznych nierówności w zdrowiu”. 5. Zamawiający, w terminie 1 dnia roboczego od dnia przedstawienia przez Wykonawcę projektu graficznego, o którym mowa w ust. 4, zgłosi Wykonawcy uwagi do projektu albo poinformuje Wykonawcę o jego zatwierdzeniu.

§ 2.

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt.: 1, 2, 3, 4, 6a., 7, 8 nastąpi od dnia podpisania umowy nie później niż do dnia 28 maja 2015 r. 2. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt.: 5, 6b, 6c będzie realizowane sukcesywnie zgodnie ze zgłoszonym przez Zamawiającego pisemnym zapotrzebowaniem lecz nie później niż do dnia 15.04.2016r. 3.Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego w terminie określonym w ust.1 na własny koszt i ryzyko.

§ 3.

1. Za pełne wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność w wysokości:

………….…… PLN netto (słownie: ………..……………..) + podatek VAT 23 % w wysokości …………………….zł.(słownie złotych: ……………………………), tj. brutto – ……………zł**.** (słownie złotych:……………………………………….…………………………………………….), ................................................zł brutto (słownie: ................................................................................)

zgodnie ze złożoną ofertą. Należność ta obejmuje wszystkie koszty, których poniesienie jest niezbędne dla wykonania niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie uregulowane w częściach po wykonaniu każdej z części zamówienia, jak określono § 2. 3.Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po wystawieniu przez Wykonawcę faktury, co nastąpi, nie wcześniej niż po otrzymaniu przez Zleceniodawcę informacji o pozytywnym zatwierdzeniu wniosku o płatność z dofinansowaniem oraz otrzymaniu tego dofinansowania. 4. Wynagrodzenie wypłacane będzie po dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku,w której będą wyszczególnione poszczególne pozycje, ilości i ceny jednostkowe, zgodnie z formularzem Oferty Cenowej stanowiącym Załącznik Nr 1 do Umowy przez Wykonawcę do Zamawiającego, w terminie do 30 dni roboczych od daty otrzymania faktury. 5. Warunkiem wystawienia faktury/rachunku jest każdorazowo protokólarny odbiór przedmiotu umowy podpisany przez obie strony, stwierdzający kompletność i zgodność dostarczonych materiałów z umową za wykonane części zamówienia.

6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 4.

1. W ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z chwilą przekazania Zamawiającemu projektów i materiałów informacyjno- promocyjnych będących przedmiotem umowy *i innej stanowiącej przedmiot umowy* dokumentacji Wykonawca przenosi na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe i wyraża zgodę na ich wykorzystanie w zakresie pól eksploatacji wymienionych w § 4 ust. 2 Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie pola eksploatacji wskazane w niniejszej umowie.

2. Prawa nabyte zgodnie z ustępem 1. uprawniają Zamawiającego do korzystania, używania i rozpowszechniania projektów i materiałówinformacyjno- promocyjnych oraz ich elementów we wszystkich formach, w dowolnej ilości egzemplarzy, w całości lub w części. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonanie wszelkich praw zależnych do projektów graficznych *i innych stanowiących przedmiot umowy*, w tym przerabianie, adaptację, dokonywania zmian w utworze czy też jego opracowanie (także przez osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego), a także zezwala Zamawiającemu na przeniesienie nabytych praw majątkowych na osoby trzecie. Przeniesienie praw autorskich obejmuje w szczególności:

1. utrwalanie projektów graficznych lub ich części we wszelkiej postaci,
2. zwielokrotnianie projektów graficznych lub ich części za pomocą wszelkich technik w dowolnej ilości egzemplarzy we wszelkich formatach i dowolnych nakładach, w szczególności za pomocą wszelkich znanych technik poligraficznych i filmowych, kopiowania, drukowania, zwielokrotniania wszelką techniką wizyjną i komputerową, techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową w dowolnym formacie,
3. wprowadzenie projektów graficznych lub ich części oraz ich zwielokrotnionych nośników do obrotu,
4. wprowadzanie projektów graficznych lub ich części do pamięci komputera,
5. wykorzystanie projektów graficznych lub ich części w celach promocji, a w szczególności udostępnianie lokalnej prasie,
6. wykorzystanie projektów graficznych lub ich części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją Projektu przez Zamawiającego,
7. wystawianie i prezentacja na publicznych pokazach,
8. wykorzystania projektów graficznych lub ich części wykonanych na podstawie niniejszej umowy przez inne upoważnione osoby wykonujących inne projekty graficzne, na podstawie oddzielnej umowy, w tym w przypadku:

3. W przypadku wykonywania przez Wykonawcę projektów graficznych z udziałem osób trzecich , którym przysługują do nich lub ich części majątkowe prawa autorskie, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia od uprawnionych majątkowych praw autorskich celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym Umową.

4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego praw autorskich, które winny być przeniesione na Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5.

1.**Strony ustalają, że w przypadku zastrzeżeń co do jakości i treści przedmiotu zamówienia oraz wątpliwości co do złego zinterpretowania wytycznych i wymogów dotyczącymi informacji i promocji zgodnych z Wytycznymi dla Beneficjenta w zakresie działań informacyjno- promocyjnych w ramach programu PL13 lub innych niezgodności dostarczonych wyrobów z umową, wyroby te nie zostaną odebrane.**Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wyrobów zgodnych z oferowanymi w formularzu cenowym w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia.

2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że dostarczony przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz odpowiada normom i wymaganiom określonym odpowiednimi przepisami prawaoraz ofertą cenową stanowiącą załącznik Nr 1 do Umowy.

3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na zasadach wynikających z Kodeksu cywilnego na okres 12 miesięcy. Termin rękojmi liczy się od daty podpisania każdego protokołu zdawczo-odbiorczego. Gwarancja Wykonawcy nie może ograniczać gwarancji producenta.

4. W razie stwierdzenia w dostarczonych wyrobach wad lub brakówWykonawca usunie wadę lub dostarczy Zamawiającemu artykuł wolny od wad w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji. Wszystkie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.

5.Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia dostarczonego towaru w ciągu 3 dni roboczychod daty dostawy. 6. Reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego na następujący adres e-mailowy Wykonawcy ………………………….…………… 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody wynikające z niewykonania, nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy.

§ 6.

1.Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków, a w szczególności w przypadku:

1)opóźnienia w dostawie trwającej ponad 7 dni, 2) opóźnienia w wymianie wadliwego przedmiotu zamówienia trwającego ponad 3 dni.

2. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu w terminie 14 dni od zajścia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy.

3.Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkuwystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

4. W razie niewykonania przedmiotu umowy lub odstąpienia od umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % należności brutto określonej w § 3. ust. 1.

5. W razie nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 20 % należności brutto określonej w § 3. ust. 1.

6. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z wykonania umowy w terminie określonym w § 2. ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wartości brutto należności określonej w § 3. ust. 1 za każdy dzień zwłoki od następnego dnia po upływie terminu wykonania każdej z części umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 lub §2 ust. 2.

7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne, o których mowa w ust.4, 5 i 6.

§ 7.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 9.

Ewentualne spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

………….................................. …………………..........................

**Kontrasygnata Skarbnika**

………………………………………